



**Kampus  
hebat**

**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA

# PEDOMAN AKADEMIK

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN

Tahun Akademik  
2024/2025





MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI LITBANG PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN**

SK MENTERI RISTEK DIKTI RI No : 880/KPT/1/2018

Fakultas Ilmu Kesehatan - Fakultas Ekonomi & Bisnis - Fakultas Sains, Teknologi & Pendidikan

Website : [www.umla.ac.id](http://www.umla.ac.id), Email : [sekretariat@umla.ac.id](mailto:sekretariat@umla.ac.id), Telp: (0322) 322356

Jl. Raya Plalangan - Plosowahyu Km 02 Lamongan, Kode Pos : 62218



KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN

NOMOR: 3018 /KEP/III.3.AU/D/2024

TENTANG

PEDOMAN AKADEMIK

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN TAHUN 2024

REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN,

- Menimbang : a. bahwa untuk ketertiban, kelancaran, kepastian dan penjaminan mutu penyelenggaraan pendidikan di Universitas Muhammadiyah Lamongan maka perlu ditetapkan pedoman.  
b. bahwa atas dasar pemikiran pada huruf a, maka perlu ditetapkan Pedoman Pengembangan Kurikulum dalam suatu Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2022 Tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
6. Keputusan Menteri Riset, Teknologi, Pendidikan Tinggi Nomor 880/KPT/1/2018 tentang Izin Penyatuan dan Perubahan Bentuk STIKES Muhammadiyah Lamongan dan STIE Muhammadiyah Paciran - Lamongan menjadi Universitas Muhammadiyah Lamongan yang diselenggarakan oleh Persyarikatan Muhammadiyah;  
7. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor: 02/PED/I.0/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;  
8. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi PP Muhammadiyah Nomor 178/KET/I.3/D/2012 tentang Penjabaran Pedoman PP Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;  
9. Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor 973/KEP/I.0/D/2022 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Muhammadiyah Lamongan Masa Jabatan 2022-2026;  
10. Statuta Universitas Muhammadiyah Lamongan;
- Memperhatikan : 1. Hasil Rapat pimpinan Rektorat pada Hari Senin, 2 September 2024;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN TENTANG PEDOMAN AKADEMIK UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN TAHUN 2024.

- KESATU : Mengesahkan Pedoman Akademik Universitas Muhammadiyah Lamongan Tahun 2024.
- KEDUA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan bila ada kekeliruan dan perubahan akan dibetulkan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Lamongan  
Pada Tanggal : 28 Safar 1445 H  
02 September 2024 M

  
REKTOR

Prof. Dr. ABDUL AZIZ ALIMUL HIDAYAT, S.Kep., Ns., M.Kes.  
NIP. 19741208 200501 1 002

Tembusan disampaikan kepada Yth.:

1. Ketua BPH UNIVERSITAS Muhammadiyah Lamongan;
2. Para Wakil Rektor di Universitas Muhammadiyah Lamongan;
3. Para Dekan fakultas Universitas Muhammadiyah Lamongan;
4. Para Kepala Lembaga/Biro/Kantor/Unit di lingkungan UM Lamongan;
5. Para Ketua Prodi di lingkungan Universitas Muhammadiyah Lamongan;
6. Arsip.



## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum warahmatullohi wabarakatuh.*

*Alhamdulillah*, segala puji bagi Allah SWT, Tuhan semesta alam. Kami bersyukur Buku Pedoman Akademik 2024/2025 ini dapat terselesaikan sebagai acuan mahasiswa dalam menjalankan proses pendidikan di Universitas Muhammadiyah Lamongan.

Pedoman akademik ini merupakan buku pedoman bagi penyelenggaraan proses akademik yang memberikan informasi dan gambaran secara jelas kepada pimpinan, mahasiswa, dosen serta seluruh pemangku kepentingan mengenai dasar-dasar ketentuan proses belajar mengajar di Universitas Muhammadiyah Lamongan. Mengingat permasalahan pendidikan serta peraturan pemerintah yang ada selalu berkembang, maka pedoman akademik diberlakukan per tahun akademik, sehingga penyesuaian dan pembaharuan pedoman akademik akan selalu dilakukan sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan yang terjadi.

Saya mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada para penyusun buku panduan akademik tersebut atas partisipasinya sehingga buku panduan akademik ini dapat diterbitkan. Pada akhirnya saya mengharapkan semua pihak yang terlibat dalam penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran dapat mengambil manfaat dari buku pedoman akademik ini.

*Wassalamu'alaikum warahmatullohi wabarakatuh.*

Lamongan, September 2024

Rektor

ttd

Prof., Dr. A.Aziz Alimul Hidayat, S.Kep., Ners, M.Kes

## DAFTAR ISI

SAMPUL DEPAN.....	1
KATA PENGANTAR.....	4
DAFTAR ISI.....	5
BAB I PENDAHULUAN.....	6
BAB 2 SISTEM PEMBELAJARAN.....	11
BAB 3 PROGRAM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA .....	26
BAB 4 DISTRIBUSI MATA KULIAH .....	32
DAFTAR PUSTAKA.....	70

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1. Sejarah

Universitas Muhammadiyah Lamongan (UMLA) merupakan Perguruan Tinggi di bawah naungan Persyarikatan Muhammadiyah yang berdiri sejak tahun 2018 sesuai dengan Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor: 880/KPT/I/2018. UMLA merupakan penggabungan dari Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (STIKes) dan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Muhammadiyah Paciran-Lamongan.

Pendidikan tinggi merupakan kebutuhan bagi setiap individu yang mengantisipasi perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, perkembangan taraf sosial dan budaya di masyarakat yang semakin maju. Kemampuan masyarakat di segala bidang termasuk bidang kesehatan berimplikasi kepada semakin tingginya tuntutan terhadap upaya pelayanan yang berorientasi kualitas dan profesionalisme.

Dengan komitmen yang sangat kuat Universitas Muhammadiyah Lamongan mulai menunjukkan eksistensi sebagai salah satu perguruan tinggi yang berkembang dan tumbuh pesat. Sebagai salah satu perguruan tinggi yang mempunyai visi berkelanjutan Universitas Muhammadiyah Lamongan memiliki 3 Fakultas yaitu Fakultas Ilmu Kesehatan (FIKES), Fakultas Ilmu Ekonomi dan Bisnis (FEB), dan Fakultas Ilmu Sains, Teknologi dan Pendidikan (FSTP) serta memiliki 19 (Sembilan ) Program Studi.

UMLA berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang unggul berorientasi pada kebutuhan *stakeholder* dan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Sebagai perguruan tinggi Muhammadiyah, UMLA melaksanakan Catur Dharma Perguruan Tinggi. Pengembangan nilai-nilai Islam (*Islamic Value*) dan kemuhammadiyahian merupakan nilai tambah selain melaksanakan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

UMLA senantiasa memperhatikan kondisi internal dan kondisi eksternal universitas dalam rangka mewujudkan komitmen dan kondisi ideal yang dicita-citakan tersebut. Kondisi internal merupakan pertimbangan potensi yang ada dan sedang berkembang, sedangkan kondisi eksternal meliputi perubahan lingkungan, perkembangan peraturan dan perundangan. Hasil kajian tentang potensi diri, kekurangan, peluang, dan tantangan yang ada, digunakan sebagai acuan untuk merumuskan strategi pengembangan, penguatan program, dan langkah-langkah perbaikan.

## 2. Visi

Visi UMLA adalah “***Menjadi Universitas yang Inovatif, Profesional dan Islami***”

### 1) Inovatif

Makna “Inovatif” dalam visi universitas adalah lulusan mempunyai kemampuan untuk menciptakan pengetahuan dan teknologi baru yang tepat guna di bidang industri kesehatan untuk kemaslahatan umat.

### 2) Profesional

Makna “Profesional” dalam visi universitas adalah lulusan mempunyai kompetensi sesuai dengan profesinya masing-masing baik dalam aspek pengetahuan, sikap maupun keterampilan serta berpegang teguh pada nilai moral yang mengarahkan serta mendasari perbuatan.

### 3) Islami

Makna “Islami” dalam visi universitas adalah lulusan mempunyai integritas menjunjung tinggi nilai-nilai ke-Islaman (*Islamic Values*) dalam setiap perilaku dan peduli terhadap kesejahteraan masyarakat serta perubahan dalam setiap aspek kehidupan di lingkungannya.

## 3. Misi

- 1) Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas dan berlandaskan nilai ke-Islaman.
- 2) Melaksanakan penelitian yang inovatif bagi kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi, industri dan kesehatan untuk kemaslahatan umat.
- 3) Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis industri kesehatan.
- 4) Memberikan dasar moral religius terhadap pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta pembinaan iman dan taqwa dalam rangka da'wah islamiyah dan amar ma'ruf nahi munkar.
- 5) Membangun kepercayaan dan mengembangkan kerjasama dengan berbagai pihak untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan catur dharma perguruan tinggi.

## 4. Tujuan

- 1) Terwujudnya lulusan yang ahli di bidang industri kesehatan dan memiliki nilai-nilai ke-Islaman.
- 2) Terlaksananya penelitian yang inovatif di bidang industri kesehatan untuk meningkatkan kesejahteraan umat.
- 3) Terlaksananya pengabdian kepada masyarakat yang berbasis industri kesehatan dan ke-Islaman.
- 4) Terciptanya civitas akademika yang menjadi teladan melalui dakwah Islam amar ma'ruf nahi munkar.

- 5) Terlaksananya kerjasama nasional dan internasional dalam mewujudkan catur dharma perguruan tinggi.

## 5. Lambang UMLA



- a. **Tulisan Arab Muhammadiyah** : Sebagai pengikut ajaran Nabi Muhammad SAW.
- b. **Matahari Bersinar 12** : Organisasi Muhammadiyah berdiri tahun 1912.
- c. **Dua Kalimat Syahadat** : Sebagai ikrar dalam ajaran Islam, yaitukesaksian bahwa tidak ada Tuhan selain Allah dan pengakuan Muhammad sebagai Utusan Allah.
- d. **Padi Dan Kapas** : Terdiri dari 19 butir padi dan 12 kuntum kapas, gabungan keduanya menunjukkan tahun berdirinya Persyarikatan Muhammadiyah di Indonesia yang juga merupakan lambang kemakmuran dan kesejahteraan yang menjadi cita-cita bangsaIndonesia.
- e. **Tulisan Universitas Muhammadiyah Lamongan** : Perguruan Tinggi Muhammadiyah ini berkedudukan di Lamongan

## 6. Pimpinan Dan Staff

NAMA	JABATAN DALAM DINAS
Prof. Dr. H. Abdul Aziz Alimul Hidayat, S.Kep. Ns. M.Kes	Rektor
Dr. H. Arifal Aris, S.Kep.,Ns.,M.Kes	Wakil Rektor I
H. M.Bakri Priyodwi Atmaji, S.Kep., M.Kep	Wakil Rektor II
H. Alifin, S.KM. M.Kes	Wakil Rektor III
apt. Primanitha Ria Utami, S.Farm. M.Farm	Kepala Sekretariat Rektorat
Abdul Majid, S.E.,M.M	Kepala BAAK (Biro Administrasi Akademik Mahasiswa)
Suryani Yuli Astuti, S.E.,M.M	Kepala Biro Administrasi Keuangan
Abdul Rokhman, S. Kep.,Ns.,M. Kep	Kepala LPPM



NAMA	JABATAN DALAM DINAS
Soni Purnomo, S.Kep., Ns	Sekertaris LPPM
Lilin Turlina, S.SiT., M.Kes	Kepala LPMI
Lilis Maghfuroh, S.Kep.,Ners.,M.Kes	Kepala Biro BAU dan SDI
Muhammad Ali Basyah, SH., M. M	Kepala Perpustakaan
Dr. Dadang Kusbiyantoro, S.Kep., Ns., M.Si., MM	Kepala Lab Terpadu
Nur Hidayati, S.Kep., Ns., M.Kep	Kepala KUIK (Kantor Urusan Internasioanl dan Kerjasama)
Ihda Mauliyah, S.ST.,M.Kes	Kepala Urusan Produktif dan Pengembangan Ekonomi
Sulistiyowati, S.ST.,M.Kes	Kepala LESIKOM
Baitur Rahmat.,ST	Sekeretaris LESIKOM
Tatag Satria Praja, S.Pd.I.,M.Pd	Kepala LABAIK
Mega Barokatul Fajri,S.E.M.B.A.,CSA	Sekretaris LABAIK
Naajihah Mafruudloh, S.Pd.,M.Pd	Kepala Pusat Bahasa
M. Nurul Ihsan, S.T.	Kepala Pusat Teknologi Informasi (TI)
apt, Aditya Sindu Sakti, S.Farm., M.Si	Kepala Pusat Sentra HAKI dan Publikasi Ilmiah
Dr. Amirul Amalia., SSiT., M.Kes	Ka. Pusat Lembaga Pengembangan Pembelajaran dan RPL
Dr. Rofiatun Solekha, S.Pd.,M.Sc	Kepala Lembaga Sertifikasi Profesi
Djati Wulan Kusumo, S.Farm., M.Farm	Ketua Halal Center
Trijati Puspita Lestari, S.Kep., Ners.,M.Kep	Kepala Pengembangan Karir dan Tracer Study
Masunatul Ubudiyah, S.Kep., Ns., M.Kep	Kepala Pusat Pengembangan Jurnal
Moh. Saifudin, S.Kep, Ns., M.Kes	Kepala Layanan Bimbingan Konseling
Sutikno, SH., MM	Kepala Lembaga Pemakmuran Masjid KBH UMLA
Dian Nurafifah, S.SiT.,M.Kes	Kepala Lembaga Kemahasiswaan Non-Akademik
Dr. Virgianti Nur Faridah, S.Kep., Ns., M.Kep	Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan
Faizatul Ummah, S.SiT., M.Kes	Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Kesehatan
Hj. Siti Sholikhah, S.Kep., Ns., M.Kes	Wakil Dekan II Fakultas Ilmu Kesehatan
Suyitno, S.E., M.M.	Dekan Fakultas Ekonomi Bisnis
Hendrix Irawan SE., MM	Wakil Dekan I Fakultas Ilmu Kesehatan
Erna Nur Faizah, S.E., M.M.	Wakil Dekan 2 FEB

NAMA	JABATAN DALAM DINAS
Eko Handoyo, S.Kom., M.Kom	Dekan Fakultas Sains, Teknologi dan Pendidikan
Uswatun Chasanah, S.Si.,M.Si	Wakil Dekan FSTP
Suratmi, S.Kep.,Ns.,M.Kep	Kaprosdi S1 Keperawatan
Henny Ekawati, S.Kep., Ns., M.Kes	Sekretaris prodi S1 Keperawatan
apt. Devi Ristian Octavia, S.Farm., M.Si	Kaprosdi S1 Farmasi
apt. Elasari Dwi Pratiwi., S.Farm., M.Farm	Sekretaris prodi S1 Farmasi
Elvina Assadam, SE., MM	Kaprosdi S1 Ekonomi Syariah
Faricha Maf'ula, SEI., MIFP	Sekretaris S1 Ekonomi Syariah
AF. Suryaning Ati m Z, S.Pd., M.Pd	Kaprosdi S1 PGSD
Ahmad Ipmawan Kharisma, S.Pd., M.Pd	Sekretaris prodi S1 PGSD
Yulie Wahyuningsih, S.E., M.M.	Kaprosdi S1 Managemen
Adi Lukman Hakim, SE., MM	Sekretaris S1 Manajemen
Haryanto, SE., MSA., Ak	Kaprosdi S1 Akuntansi
Ninik Mas`adah, SE., M. Ak	Sekretaris prodi S1 Akuntansi
Mufti Ari Bianto, S.Kom., M.Kom	Kaprosdi S1 Teknik Komputer
M.Ainul Mahbubillah, S.Si.,M.Si	Kaprosdi S1 Biologi
Hj. Andri Tri Kusumaningrum, S.SiT.,M.Kes	Kaprosdi D3 Kebidanan
Dimas Arya Nugraha S.Tr.Kes. M.Kes	Kaprosdi D3 Fisioterapi
apt. Sri Bintang Sahara M.K.N, S.Farm., M.Farm	Kaprosdi D3 Farmasi
apt. Riana Prastiwi., S. Farm., M.Farm	Sekretaris Prodi D3 Farmasi
Muhammad Ganda Saputra, S.ST., M.Kes	Kaprosdi S1 Administrasi Rumah Sakit
Ponco Indah Arista Sari, S.SiT.,M.Kes	Kaprosdi S1 Kebidanan dan Profesi Bidan
Dwi Dianita Irawan, S.Kb., Bd., M.Kep	Sekretaris prodi S1 Kebidanan dan Profesi Bidan
Muhammad Shodiq, S.Kom., M.Kom	Kaprosdi S1 Informatika Medis
Dianda Aryntya Firia Ferlania, S.T., M.T	Kaprosdi S1 Teknik Industri
Aris Widodo, S.Si., M.Si	Kaprosdi S1 Fisika

# **BAB 2**

## **SISTEM PEMBELAJARAN**

### **1. Sistem Kredit Semester (SKS)**

- 1) Sistem Kredit Semester (SKS) adalah sistem pembelajaran dengan menggunakan sistem kredit semester (SKS) sebagai takaran belajar mahasiswa, beban belajar suatu program studi, maupun beban tugas dosen dalam pembelajaran. Semester adalah satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu program pendidikan dalam suatu jenjang pendidikan.
- 2) Kredit adalah suatu unit atau satuan yang menyatakan isi suatu mata kuliah secara kuantitatif.
- 3) Ciri-ciri sistemkredit ialah:
  - a. Dalam sistem kredit, tiap-tiap mata kuliah diberi harga yang dinamakan nilai kredit.
  - b. Banyaknya nilai kredit untuk mata kuliah yang berlainan tidak perlu sama.
  - c. Banyaknya nilai kredit untuk masing-masing mata kuliah ditentukan atas dasar besarnya usaha untuk menyelesaikan tugas-tugas yang dinyatakan dalam kegiatan perkuliahan, praktikum, kerja lapangan atautugas-tugas lain.

### **2. Sistem Semester**

- 1) Sistem semester adalah sistem penyelenggaraan program pendidikan yang menggunakan satuan waktu terkecil untuk menyatakan lamanya suatu kegiatan pendidikan dalam suatu jenjang/program pendidikan tertentu.
- 2) Satu semester regular setara dengan 16 minggu perkuliahan efektif termasuk ujian akhir, atau sebanyak-banyaknya 19 minggu kerja termasuk waktu evaluasi ulang dan minggu tenang.
- 3) Satu Semester Antara setara dengan 16 pertemuan perkuliahan efektif termasuk ujian akhir.
- 4) Penyelenggaraan pendidikan dalam satu semester terdiri dari kegiatan- perkuliahan, seminar, praktikum, kerja lapangan, dalam bentuk tatap muka, serta kegiatan akademik terstruktur dan mandiri, atau kegiatan Merdeka Belajar.
- 5) Dalam setiap semester disajikan sejumlah mata kuliah dan setiap mata kuliah mempunyai bobot yang dinyatakan dalam satuan kredit semester (sks), sesuai dengan yang ditetapkan dalam kurikulum fakultas masing- masing.

### **3. Penempuhan SKS**

Penempuhan proses pembelajaran SKS dalam program studi dilaksanakan di dalam dan/atau luar Perguruan Tinggi (PT) sesuai masa dan beban/kegiatanbelajar mahasiswa.

### **4. Nilai Kredit**

Satuan Kredit Semester (sks) adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk

pembelajaran dan besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi. Beban belajar Itakaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran dan besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi. Pemenuhan beban belajar dapat dilakukan dalam bentuk kuliah, responsi, tutorial, seminar, praktikum, praktik, studio, penelitian, perancangan, pengembangan, tugas akhir, pelatihan bela negara, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain. (Permenristekdikti No 53 Tahun 2023).

1 SKS	Beban Belajar per Semester	
	Sistem SKS	Sistem Blok
Belajar terbimbing, Penugasan Terstruktur, Kegiatan mandiri	45 jam	Sesuai kebutuhan untuk mencapai tujuan pembelajaran

Sumber : Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

## 5. Beban Studi

Beban studi adalah beban yang harus ditanggung oleh mahasiswa per semester selama menempuh studi. Besarnya beban studi mahasiswa dalam 1 semester ditentukan atas dasar rata-rata waktu kerja sehari dan kemampuan individu. Beban studi ditentukan oleh program studi masing-masing dengan memperhatikan ketentuan semester 1 dan 2 tidak melebihi 20 sks. Pada semester 3 dan seterusnya paling banyak 24 sks.

## 6. Rencana Perkuliahan

Mahasiswa sebelum melakukan proses perkuliahan memiliki kewajiban untuk melakukan herregistrasi (daftar ulang), dan melakukan pengisian kartu rencana studi (KRS) secara online.

### 6.1 Heregistrasi

1. Mahasiswa wajib melakukan herregistrasi administrasi tiap awal semester.
2. Herregistrasi terdiri atas kegiatan administrasi keuangan dan administrasi akademik.
3. Tata cara dan syarat herregistrasi administratif diatur tersendiri.
4. Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi disebut mahasiswa mangkir (nonaktif). Semester mangkir diperhitungkan sebagai masa studi.

### 6.2 Kartu Rencana Studi (KRS)

Pengisian KRS bagi mahasiswa setiap awal semester, memiliki ketentuan sebagai berikut:

1. KRS dilakukan secara online
2. Penentuan/pemilihan matakuliah:

- a. Penentuan matakuliah dalam Kartu Rencana Studi (KRS) untuk memenuhi jumlah kredit yang akan diambil pada awal setiap semester dilakukan oleh mahasiswa dengan persetujuan dosen wali/pembimbing akademik.
  - b. Penentuan beban studi mahasiswa untuk setiap matakuliah harus memperhatikan matakuliah prasyaratnya yang harus diambil dengan nilai minimal C.
  - c. KRS yang telah disetujui oleh dosen wali/pembimbing akademik harus diserahkan ke fakultas.
  - d. Matakuliah dalam KRS yang telah didaftarkan dapat diganti dengan matakuliah lain atau dibatalkan.
  - e. Penggantian suatu matakuliah dilakukan oleh mahasiswa dengan persetujuan dosen wali/pembimbing akademik dalam waktu selambat-lambatnya dua minggu setelah kegiatan perkuliahan dimulai.
  - f. Pembatalan suatu matakuliah dilakukan oleh mahasiswa dengan persetujuan dosen wali/pembimbing akademik selambat-lambatnya pada akhir minggu kedua setelah kegiatan perkuliahan dimulai atau sesuai dengan jadwal pengisian KRS *online*.
3. Tata cara KRS online adalah sebagai berikut:
- a. Buka website [www.siak.umla.ac.id](http://www.siak.umla.ac.id)
  - b. Selanjutnya ketik username, password dan klik login, maka akan tampil menu selanjutnya pilihlah menu KRS, selanjutnya pilih mata kuliah yang akan di programkan sesuai dengan ketentuan.

## **7. Pembimbingan Akademik**

Penasehat Akademik (PA) adalah dosen yang memberikan bantuan berupa nasehat akademik kepada mahasiswa, sesuai dengan program studinya, untuk meningkatkan kemampuan akademik mahasiswa, sehingga program studinya selesai dengan baik.

Penasehat Akademik bertugas untuk:

- a. Memberikan informasi tentang pemanfaatan sarana dan prasarana penunjang bagi kegiatan akademik dan non akademik.
- b. Membantu mahasiswa dalam mengatasi masalah-masalah akademik.
- c. Membantu mahasiswa dalam mengembangkan sikap dan kebiasaan belajar yang baik (keterampilan belajar) sehingga tumbuh kemandirian belajar untuk keberhasilan studinya sebagai seorang ahli.
- d. Memberi rekomendasi tentang tingkat keberhasilan belajar mahasiswa untuk keperluan tertentu.
- e. Membantu mahasiswa dalam mengembangkan kepribadian menuju terwujudnya manusia Indonesia seutuhnya yang berwawasan, berfikir dan berperilaku sesuai dengan nilai-nilai agama, kebangsaan serta adat dan berbagainorma positif lainnya.
- f. Membantu mahasiswa mengembangkan wawasan belajar keilmuan secara mandiri sepanjang hayat.
- g. Membantu mengarahkan mahasiswa yang akan mengambil jalur merdeka belajar

Pada saat registrasi akademik setiap awal semester, PA berkewajiban melaksanakan tugas kepenasehatannya dengan kegiatan antara lain:

- a. Memproses pengisian KRS dan bertanggung jawab atas kebenaran isinya.
- b. Menetapkan kebenaran jumlah kredit yang boleh diambil mahasiswa dalam semester yang bersangkutan dengan memperhatikan peraturan yang berlaku.
- c. Meneliti dan memberi persetujuan terhadap rencana studi mahasiswa setiap semester yang direncanakan melalui KRS.
- d. Pada saat menetapkan jumlah beban studi, PA wajib memberikan penjelasan secukupnya atas keputusan yang diambil oleh mahasiswa, agar mahasiswa menyadari dan menerima beban dan tanggung jawab yang harus dilakukan terkait dengan jumlah SKS dan mata kuliah yang diambil.

Beberapa hal lain yang berkaitan dengan tugas kepenasehatan dosen PA diatur sebagai berikut:

- a. Dalam melaksanakan tugasnya, setiap semester dosen PA harus memperhatikan hasil belajar mahasiswa asuhannya secara perorangan atau kelompok.
- b. Dosen PA dapat meminta bantuan kepada unit-unit kerja lainnya (antara lain Bimbingan dan Konseling) dalam rangka kepenasehatan.
- c. Pembimbingan dalam bidang akademik dikoordinir oleh WD I, sedangkan dalam masalah non akademik dikoordinir oleh WD III.
- d. Setiap dosen PA harus selalu memperhatikan Kode Etik Kehidupan Kampus.
- e. Administrasi kepenasehatan diatur oleh fakultas.
- f. Setiap dosen PA wajib melaporkan tugasnya secara berkala kepada pimpinan fakultas, jurusan, program pendidikan tinggi vokasi dan pascasarjana.
- g. Pimpinan fakultas, jurusan, program vokasi, dan pascasarjana harus memperhatikan hak-hak dosen PA.

#### Waktu Bimbingan Akademik

**Pada awal Semester.** Sebelum mahasiswa melaksanakan KRS, pembimbing akademik berkewajiban melaksanakan tugas bimbingan pada waktu dan tempat yang telah dijadwalkan dengan :

- a. Memberikan bimbingan perencanaan studi dalam 1 semester
- b. Memastikan jumlah dan jenis matakuliah yang diambil mahasiswa dalam semester yang bersangkutan berdasarkan IP yang diperoleh pada semester lalu
- c. Memastikan semua mahasiswa bimbingan sudah melakukan KRS.
- c. Menghubungi mahasiswa yang belum melakukan KRS atau belum mengoptimalkan pengambilan jumlah sks.
- d. Membantu menyelesaikan masalah-masalah studi mahasiswa, antara lain mencari solusi, memotivasi dan mengarahkan bidang minat yang diinginkan.
- e. Mengingatkan mahasiswa agar memantau rekapitulasi kehadiran agar sebelum UAS mahasiswa tetap mengikuti perkuliahan dengan baik serta memenuhi minimal 85% kehadiran.
- f. Mensosialisasikan beberapa ketentuan perkuliahan seperti alasan ketidak hadiran dalam kuliah yang dianggap hadir hanya sakit dengan surat dokter dan



dikomunikasikan ke petugas di Universitas Muhammadiyah Lamongan

- g. Khusus untuk mahasiswa baru, perlu diberikan informasi tentang:
  1. Sistem dan peraturan pendidikan di prodi Universitas Muhammadiyah Lamongan
  2. Fasilitas pembelajaran yang dapat dipergunakan oleh mahasiswa,
  3. Beasiswa,
  4. Pelayanan kesehatan,
  5. Fasilitas minat dan bakat, serta yang lainnya.

**Pada Saat Sebelum Ujian Tengah Semester.**

Aktivitas yang dilakukan mencakup:

- a. Mengidentifikasi permasalahan yang muncul dalam perkuliahan
- b. Memantau 5 x kehadiran mahasiswa dan melakukan saran tindakan koreksi pada mahasiswa agar dapat memenuhi jumlah kehadiran.
- c. Mengingatkan mahasiswa agar memantau rekapitulasi kehadiran di jurnal kehadiran setiap perkuliahan
- d. Memberi motivasi untuk mempersiapkan Ujian Tengah Semester
- e. Mengingatkan mahasiswa tentang memahami tata tertib ujian
- f. Memastikan bahwa kartu mahasiswa telah distempel di TU sebagai bukti mahasiswa yang bersangkutan aktif sebagai prasyarat ujian.
- g. Memastikan mahasiswa memberikan data pribadi yang valid.

**Pada Saat Evaluasi Sebelum Ujian Akhir Semester.** Aktivitas yang dilakukan antara lain adalah:

- a. Memberi pengarahan dan motivasi terkait persiapan Ujian Akhir Semester
- b. Melakukan evaluasi tingkat kehadiran 11 kali dan kendala kendala yang dihadapi selama satu semester untuk perbaikan belajar semester berikutnya.
- c. Melakukan evaluasi terhadap praktikum laboratorium atau klinik sebagai salah satu persyaratan ujian akhir semester
- d. Mengingatkan mahasiswa untuk melakukan registrasi tepat waktu pada semester berikutnya.

**Pertemuan sewaktu-waktu** dapat dilakukan dengan tatap muka atau menggunakan media atau lainnya yang disepakati dengan dosen PA jika dipandang perlu oleh mahasiswa atau dosen pembimbing akademik terhadap proses pembelajaran

**8. Kegiatan Perkuliahan**

- 1) Penyelenggaraan perkuliahan setiap tahun akademik dibagi dalam dua semester yang masing-masing terdiri atas 16 minggu yang dilaksanakan sesuai dengan kalender akademik Universitas Muhammadiyah Lamongan.
- 2) Perkuliahan dilaksanakan dalam bentuk tatap muka, tutorial, praktikum, praktik kerja lapangan, praktik kerja usaha, kuliah kerja nyata, praktik klinik, kuliah lintas fakultas, *studium general*, kuliah tamu/pakar, dan *e-learning*.
  - a. Tatap muka adalah kegiatan pembelajaran yang mempertemukan dosen dan mahasiswa dalam mengkaji pokok bahasan tertentu;
  - b. Tutorial adalah kegiatan pembimbingan kelas yang dilakukan dosen dalam memecahkan permasalahan pokok bahasan tertentu;

- c. Praktikum adalah kegiatan pembelajaran yang dilakukan melalui kegiatan percobaan dan analisis;
  - d. Kuliah lintas fakultas adalah kegiatan pembelajaran yang diselenggarakan di tingkat universitas;
  - e. Kuliah lintas program studi adalah kegiatan pembelajaran yang diselenggarakan di tingkat fakultas;
  - f. Kuliah kerja nyata (KKN) adalah kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa program strata satu (S1) yang merupakan perpaduan bentuk kegiatan pendidikan, penelitian lapangan, dan pengabdian masyarakat;
  - g. Praktik kerja lapangan adalah kegiatan pembelajaran untuk menguji dan mengaplikasikan teori di tempat pelaksanaan bidang pekerjaan tertentu;
  - h. Kuliah tamu/pakar adalah kegiatan pembelajaran yang disampaikan dosen tamu untuk menambah pengetahuan dan wawasan bidang ilmu pengetahuan tertentu;
  - i. *E-learning* adalah pembelajaran yang dilaksanakan secara interaktif melalui media teknologi informasi.
- 3) Pada setiap awal semester dosen wajib menyampaikan rencana perkuliahan atau Rencana Proses Pembelajaran Semester (RPS), yang memuat nama program studi, nama dan kode ata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu, capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah, kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan, bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai, metode pembelajaran, waktu yang disediakan untuk mencapai keampuan pada tiap tahap pembelajaran pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester, kriteria, indikator dan bobot penilaian dadaftar refrensi yang digunakan.
  - 4) Pada setiap kegiatan perkuliahan dosen wajib melakukan presensi mahasiswa.
  - 5) Perkuliahan diikuti oleh mahasiswa yang namanya tercantum dalam daftar peserta matakuliah.
  - 6) Mahasiswa wajib hadir 5 menit sebelum perkuliahan berlangsung.
  - 7) Mahasiswa wajib menandatangani daftar hadir kuliah.
  - 8) Mahasiswa yang tidak hadir pada suatu perkuliahan wajib menyampaikan surat pemberitahuan kepada ketua program studi/dosen tentang alasan ketidakhadiran.
  - 9) Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan perkuliahan minimal 75%.
  - 10) Mahasiswa wajib menyelesaikan tugas perkuliahan sesuai dengan rencana pembelajaran.
  - 11) Penilaian hasil belajar mahasiswa dalam suatu mata kuliah dinyatakan dalam indeks prestasi atau keterangan lulus atau tidak lulus.
  - 12) Mahasiswa dilarang:
    - a. Mengganggu jalannya perkuliahan;
    - b. Menggunakan peralatan komunikasi selama kuliah berlangsung;
    - c. Melanggar peraturan disiplin mahasiswa;
    - d. Pelanggaran terhadap huruf a, b, dan c, dapat dikeluarkan dari ruang kuliah.
  - 13) Kegiatan perkuliahan yang tidak dapat dilaksanakan sesuai jadwal, dosen wajib memberitahukan kepada mahasiswa dan menggantinya pada waktu lain.

- 14) Perkuliahan dalam bentuk kuliah tamu wajib dilaksanakan oleh program studi setiap satu semester sekali, dan dapat dilaksanakan oleh universitas/fakultas/pusat studi/kajian.
- 15) Peserta kuliah tamu adalah dosen dan mahasiswa yang diundang.
- 16) Ketentuan lain tentang pelaksanaan ketentuan kuliah tamu/pakar diatur tersendiri.
- 17) Penyelenggaraan kuliah lintas fakultas ditetapkan oleh Rektor.
- 18) Penyelenggaraan kuliah lintas program studi ditetapkan oleh dekan.

## **9. Praktikum/Praktik Kerja Lapangan**

- a. Praktikum adalah kegiatan pembelajaran dalam bentuk praktik di laboratorium, maupun di ruang praktik, bertujuan untuk memberi kesempatan mahasiswa menguji dan mengaplikasikan teori atau penyelidikan dan pembuktian ilmiah matakuliah atau bagian matakuliah tertentu.
- b. Syarat dan materi penyelenggaraan praktikum ditentukan oleh ketua program studi bersama-sama kepala laboratorium.
- c. Tata tertib praktikum ditetapkan oleh ketua program studi dan kepala laboratorium.
- d. Praktik kerja lapangan adalah program perkuliahan yang diselenggarakan dalam bentuk praktik di tempat/institusi lahan praktik.
- e. Tempat PKL ditentukan oleh program studi/fakultas atau atas usulan mahasiswa.
- f. Praktik kerja lapangan dibimbing oleh dosen program studi dan pembimbing lapangan yang disediakan oleh lahan praktik.
- g. Tata tertib dan ketentuan lain terhadap praktik kerja lapangan diatur tersendiri oleh fakultas/program studi.

## **10. Berhenti Studi Sementara (cuti)**

- 1) Penghentian studi sementara dapat dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Program Sarjana (S1)
    - a) Sudah mengumpulkan paling sedikit 45 SKS dan  $IPK \geq 2,00$
    - b) Mendapat izin tertulis dari Kaprodi dan disetujui Dekan.
  - b. Program S1 dari DIII
    - a) Sudah mengumpulkan paling sedikit 30 SKS dan  $IPK \geq 2,00$ ;
    - b) Mendapat izin tertulis dari Kaprodi dan disetujui dekan.
  - c. Program DIII dan DIV
    - a) Sudah mengumpulkan paling sedikit 30 SKS dan  $IPK \geq 2,00$ . Khusus untuk program DIV sudah mengikuti pendidikan semester pertama dengan  $IPK \geq 2,00$ .
    - b) Mendapat izin tertulis dari Kaprodi dan disetujui Dekan.
- 2) Mahasiswa yang terpaksa menghentikan studi untuk sementara karena halangan yang tidak dapat dihindarkan, yaitu:
  - a. Kecelakaan dengan melampirkan surat keterangan dari rumah sakit atau surat keterangan yang dapat dipertanggungjawabkan.
  - b. Sakit lebih dari satu bulan dengan menunjukkan surat keterangan dari rumah sakit.
  - c. Melahirkan.

- 3) Selama masa studi mahasiswa dapat menghentikan studi sementara maksimal 2 (dua) semester berturut-turut, dengan maksimal dua kali pengajuan.
- 4) Izin penghentian studi sementara tidak dibenarkan untuk semester yang telah lalu (tidak berlaku surut).
- 5) Masa penghentian studi sementara tidak diperhitungkan dengan lama studi yang bersangkutan.
- 6) Tata cara pengajuan penghentian studi sementara diatur tersendiri.

## **11. Pindah Kuliah**

Mahasiswa dapat melakukan pindah studi dengan ketentuan sebagai berikut :

- a. Telah mengikuti kegiatan akademik secara terus-menerus dengan masa studi sekurang-kurangnya dua semester.
- b. Bukan karena melanggar tata tertib kehidupan kampus atau sebab lain yang sejenis.
- c. Lulus *placement test* dan tidak buta warna bagi fakultas/program studi yang mensyaratkannya.
- d. Disetujui oleh fakultas melalui pertimbangan jurusan dan atau program studi asal.
- e. Disetujui oleh fakultas melalui pertimbangan jurusan dan atau program studi yang dituju dengan memperhatikan kemampuan daya tampung dan atau hasil pengakuan matakuliah yang telah ditempuh dan atau sisa masa studi sesuai ketentuan.
- f. Pindah studi hanya diizinkan satu kali.
- g. Masa studi mahasiswa pindahan tetap diperhitungkan dengan lama studi yang bersangkutan.
- h. Pengajuan permohonan pindah studi diajukan selambat-lambatnya 4 (empat) minggu sebelum awal kuliah semester gasal/genap dimulai sesuai dengan kalender akademik.
- i. Permohonan yang melewati batas waktu tersebut, tidak akan diperhatikan/ditolak.
- j. Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari fakultas/program studi yang dituju.
- k. Tata cara pengajuan permohonan pindah studi diatur tersendiri.

## **12. Mahasiswa Pindahan/Transfer**

- a. Universitas Muhammadiyah Lamongan menerima mahasiswa pindahan dari universitas/PT lain.
- b. Fakultas/program studi dari universitas/PT asal harus sejenis dan sejalur dengan fakultas/program studi yang dituju di lingkungan Universitas Muhammadiyah Lamongan dan dengan peringkat akreditasi BAN-PT yang setingkat atau lebih tinggi.
- c. Universitas Muhammadiyah Lamongan tidak menerima mahasiswa yang dikeluarkan/putus studi dari PT lain.
- d. Lama studi pada fakultas/program studi yang ditinggalkan tetap diperhitungkan dalam masa studi pada fakultas/program studi Universitas Muhammadiyah Lamongan yang menerima pindahan.
- e. Tidak pernah melanggar tata tertib kehidupan kampus universitas atau fakultas atau sebab lain yang sejenis.
- f. Sebagai utusan daerah/universitas/institut yang dikuatkan dengan surat usulan dari pemda atau Rektor yang bersangkutan.

- g. Pengajuan permohonan pindah studi diajukan selambat-lambatnya satu minggu sebelum perkuliahan dimulai sesuai dengan kalender akademik.
- h. Permohonan yang melewati batas waktu yang ditentukan tidak diterima atau ditolak.
- i. Pengakuan matakuliah yang pernah ditempuh mahasiswa pindahan dan program lintas jalur/alih program ditetapkan oleh ketua program studi.
- j. Tata cara pengajuan permohonan pindah studi diatur tersendiri.
- k. Karena alasan khusus, rektor dapat menetapkan kebijakan di luar ketentuan tersebut di atas karena alasan yang sangat khusus, seperti kerusuhan, keamanan dan lain-lain.

### **13. Mahasiswa Pindahan/Transfer dari PT Luar Negeri**

- 1) Calon mahasiswa dari perguruan tinggi luar negeri yang akan pindah ke Universitas Muhammadiyah Lamongan sekurang-kurangnya telah menempuh perkuliahan 2 semester di perguruan tinggi asal, dan lulus *placement test* yang diselenggarakan oleh program studi yang dituju.
- 2) WNA yang akan pindah studi menjadi mahasiswa di Universitas Muhammadiyah Lamongan harus menyerahkan persyaratan sebagai berikut:
  - a. Daftar riwayat hidup;
  - b. Fotokopi/salinan ijazah, termasuk transkrip akademik;
  - c. Surat keterangan jaminan pembiayaan selama mengikuti pendidikan di Indonesia berupa *bank account atau bank guarantee*;
  - d. Fotokopi paspor yang masih berlaku minimal 1 tahun;
  - e. Surat pernyataan yang bersangkutan tidak akan bekerja selama belajar di Indonesia;
  - f. Surat pernyataan yang bersangkutan akan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia;
  - g. Pasfoto terbaru;
  - h. Surat keterangan kesehatan dari instansi berwenang;
  - i. Surat ijin dari Dirjen Dikti.
- 3) Prosedur dan tatacara permohonan bagi warga negara asing (WNA) perseorangan untuk menjadi mahasiswa Universitas Muhammadiyah Lamongan diatur dalam keputusan tersendiri.

### **14. Kuliah Kerja Nyata (KKN)**

- a. Kuliah kerja nyata (KKN) adalah kegiatan yang dilaksanakan oleh mahasiswa yang merupakan perpaduan bentuk kegiatan pendidikan, penelitian lapangan, dan pengabdian masyarakat.
- b. KKN merupakan kegiatan akademis yang bersifat kurikuler, dengan memperhatikan kekhasan program studi. Pelaksanaan KKN dapat diganti dengan kegiatan lain yang setara atau berdasarkan kebijakan rektor.
- c. KKN diselenggarakan oleh universitas dan wajib ditempuh oleh mahasiswa program sarjana dan dibimbing oleh dosen pembimbing lapangan KKN.
- d. Pelaksanaan KKN dikoordinasi langsung oleh lembaga penelitian dan pengabdian pada masyarakat (LPPM).

- e. Peserta KKN adalah mahasiswa program sarjana sekurang-kurangnya berada di semester 6 dan atau telah menempuh 110 SKS.
- f. Ketentuan lain terhadap pelaksanaan KKN diatur tersendiri dalam pedoman pelaksanaan KKN.

## 15. Tugas Akhir

1. Tugas akhir (TA) adalah karya ilmiah mahasiswa dalam bentuk disain, penelitian, studi kasus dan pemecahan masalah keilmuan.
2. Tujuan tugas akhir adalah menilai kecakapan mahasiswa dalam memecahkan secara ilmiah, menarik kesimpulan serta menyusunnya dalam bentuk KTI, prototype, dan proyek (bagi program diploma). Bentuk skripsi, prototype, dan proyek (bagi program sarjana). Bentuk tesis, prototype, dan proyek (bagi program pascasarjana)
3. Persyaratan penyusunan Tugas Akhir adalah:
  - a. Penyusunan TA dilaksanakan setelah mahasiswa menyelesaikan minimal 120 SKS (untuk Skripsi), 90 SKS (untuk diploma), dan minimal semester 2 untuk Tesis dengan IPK minimal 2,00;
  - b. Telah menempuh matakuliah metodologi penelitian atau matakuliah sejenis dan memperoleh minimal C;
  - c. Topik yang menjadi pokok permasalahan dalam penyusunan TA disesuaikan dengan kelompok matakuliah bidang studi mahasiswa yang bersangkutan;
  - d. TA ditulis dengan menggunakan bahasa Indonesia baku, sedang program studi bahasa asing dapat menyesuaikan dengan bahasa yang bersangkutan;
  - e. Judul TA yang dipilih oleh mahasiswa wajib mendapat persetujuan Ketua Program Studi sedang rencana keseluruhan penyusunan TA wajib mendapatkan persetujuan dari dosen pembimbing TA;
  - f. Sistematika penulisan TA mengikuti ketentuan penulisan yang berlaku di fakultas masing-masing di lingkungan Universitas Muhammadiyah Lamongan.
4. Proses bimbingan TA adalah:
  - a. Dalam penyusunan TA mahasiswa dibimbing oleh 2 (dua) dosen pembimbing yang ditunjuk oleh ketua program studi atau penanggung jawab program (wakil dekan);
  - b. Syarat sebagai dosen pembimbing TA pada jenjang Diploma 3 dan Sarjana adalah dosen tetap yang telah menyelesaikan pendidikan minimal S2 dengan jabatan fungsional minimal asisten ahli dan TA pada jenjang Magister adalah minimal S2 dengan jabatan fungsional lektor (golongan IIID);
  - c. Proses pembimbingan/penyusunan TA diawali dengan ujian/seminar proposal yang secara teknis ditentukan oleh fakultas masing-masing;
  - d. Batas waktu penyusunan TA maksimal 2 semester terhitung sejak mahasiswa mendapatkan izin untuk menyusun TA;
  - e. Jika dalam batas waktu tersebut tidak dapat menyelesaikan TA, mahasiswa menempuh prosedur berikut:
    - 1) Mengajukan permohonan perpanjangan masa bimbingan kepada dosen pembimbing (tertulis);



- 2) Permohonan perpanjangan bimbingan yang telah disetujui dosen pembimbing dilaporkan ke ketua program studi;
  - 3) Melaporkan ke BAAK;
  - f. Apabila dosen pembimbing tidak bersedia melanjutkan bimbingan, mahasiswa yang bersangkutan harus mengajukan permohonan penggantian pembimbing kepada ketua program studi.
5. Pelaksanaan ujian tugas akhir memiliki persyaratan:
    - a. Telah menyelesaikan penulisan TA sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan telah disetujui oleh dosen pembimbing;
    - b. Membayar biaya ujian TA sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
    - c. Mengisi formulir pendaftaran ujian TA diketahui oleh dosen pembimbing yang menyatakan bahwa TA tersebut telah siap untuk diuji, dan selanjutnya diserahkan ke program studi;
    - d. Menyerahkan naskah TA rangkap 3 selambat-lambatnya 1 minggu sebelum pelaksanaan ujian;
    - e. Apabila di luar ketentuan di atas pelaksanaan ujian tidak dapat dilaksanakan.
  6. Aspek penilaian dalam ujian tugas akhir meliputi:
    - a. Isi Tugas Akhir:
      - 1) Kesesuaian format dengan aturan yang berlaku;
      - 2) Bahasa;
      - 3) Kejelasan dan urutan rumusan masalah, hipotesis, pembahasan dan simpulan dan saran;
      - 4) Kesesuaian desain penelitian dengan tujuan penelitian;
      - 5) Manfaat temuan;
      - 6) Tingkat keaslian;
      - 7) Relevansi dan kedalaman kajian pustaka.
    - b. Penampilan saat ujian:
      - 1) Pengusaan isi tugas akhir;
      - 2) Kejelasan pengungkapan isi tugas akhir;
      - 3) Kejelasan dan kesesuaian jawaban dengan pertanyaan yang diajukan oleh dewan penguji;
      - 4) Keterbukaan.
  7. Penetapan kelulusan:
    - a. Penetapan kelulusan ujian tugas akhir dilakukan oleh dewan penguji;
    - b. Mahasiswa dinyatakan lulus ujian tugas akhir apabila memperoleh nilai sekurang-kurangnya B;
    - c. Keputusan ujian tugas akhir disampaikan kepada mahasiswa yang bersangkutan oleh dewan penguji;
    - d. Mahasiswa yang memperoleh nilai kurang dari B, diberi kesempatan untuk mengikuti ujian ulang pada periode berikutnya setelah memenuhi persyaratan sesuai dengan ketentuan berlaku.
  8. Setelah dinyatakan lulus, mahasiswa diwajibkan menyerahkan laporan dalam bentuk:

- Laporan lengkap tugas akhir yang dibuat sekurang-kurangnya 3 eksemplar dalam bentuk *hard copy* dan *soft copy* (CD) masing-masing untuk universitas (perpustakaan), fakultas dan mahasiswa;
- Laporan dalam bentuk artikel yang dapat dimuat di Jurnal Penelitian atau melalui e-*journal* di Universitas Muhammadiyah Lamongan;
- Laporan sebagaimana tersebut pada poin a dan b diserahkan selambat-lambatnya 3 minggu.

## 16. Nilai Akhir

- Penilaian keberhasilan studi mahasiswa untuk setiap mata kuliah didasarkan pada sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP) yaitu dengan cara menentukan batas kelulusan.
- Hasil penilaian akhir mata kuliah dinyatakan dengan Huruf Mutu (HM) dan Angka Mutu (AM).

Range	Huruf	Angka	Kategori
75-100	A	4	Istimewa
70-74,9	AB	3,5	Sangat baik
65-69,9	B	3	Baik
60-64,9	BC	2,5	Cukup Baik
55-59,9	C	2	Cukup
40-54,9	D	1	Kurang
≤ 40	E	0	Sangat Kurang

- Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan di tiap semester dinyatakan dengan indeks prestasi semester (IPS):

$$IPS = \frac{\sum_{i=1}^n (\text{Nilai angka} \times \text{Besarnya sks MK})}{\sum_{i=1}^n (\text{Besarnya sks MK yg telah ditempuh selama 1 smt})}$$

- Hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan pada akhir program studi dinyatakan dengan indeks prestasi kumulatif (IPK):

$$IPK = \frac{\sum_{i=1}^n (\text{Nilai angka} \times \text{Besarnya sks MK})}{\sum_{i=1}^n (\text{Besarnya sks MK yg telah ditempuh pada akhir program})}$$

Mahasiswa berprestasi akademik tinggi adalah mahasiswa yang mempunyai indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,50 (tiga koma lima nol) dan memenuhi etika akademik.

- Skala penilaian akhir sebagai pengukur hasil belajar mahasiswa dinyatakan sebagai berikut:

$$\text{NILAI AKHIR (NA)} = ((2 \times \text{UTS}) + (3 \times \text{Tugas}) + (3 \times \text{UAS}) + (2 \times \text{Aktivitas})) / 10$$

## **17. Predikat kelulusan**

1. Predikat kelulusan program sarjana dan program diploma adalah sebagai berikut:
  - 2,76 – 3,00: Memuaskan
  - 3,01 – 3,50: Sangat memuaskan
  - 3,51 – 4,00: pujian (*cumlaude*)
2. Predikat kelulusan dengan pujian (*cumlaude*) ditentukan juga dengan memperhatikan masa studi maksimum, yaitu n tahun (masa studi terjadwal) ditambah satu tahun untuk program sarjana dan satu semester untuk program diploma.
3. Predikat seorang lulusan yang tidak memenuhi ketentuan tersebut diturunkan satu tingkat menjadi sangat memuaskan.
4. Rektor memberikan penghargaan piagam kepada lulusan dengan predikat dengan pujian (*cumlaude*).
5. Predikat kelulusan dengan pujian (*cumlaude*) tidak diberikan kepada lulusan S-1 yang berasal dari lulusan program DIII dan atau program sarjana muda yang sejenis (lintas jalur).
6. Predikat kelulusan program profesi dan pascasarjana adalah sebagai berikut:
  - 3,00 – 3,50: Memuaskan
  - 3,51 – 3,75: Sangat memuaskan
  - 3,76 – 4,00 : Pujian (*cumlaude*)

## **18. Yudisium**

- a. Mahasiswa yang telah memenuhi persyaratan lulus pada program studi dapat diusulkan untuk menjadi peserta yudisium ke Universitas.
- b. Universitas akan menetapkan usulan yudisium yang telah divalidasi oleh BAAK untuk ditetapkan SK Rektor.
- c. Fakultas/program pascasarjana wajib melaksanakan yudisium setelah mendapatkan SK Rektor tentang penetapan peserta yudisium.
- d. Pelaksanaan yudisium sekurang-kurangnya dilaksanakan satu kali pada setiap semester, dan dapat dilaksanakan selambat-lambatnya satu bulan sebelum pelaksanaan wisuda.

## **19. Wisuda**

- a. Setiap mahasiswa yang telah menyelesaikan studinya diwajibkan mengikuti wisuda pada tahun akademik sesuai dengan persyaratan yang ditentukan.
- b. Setiap lulusan wajib membayar biaya penyelenggaraan upacara wisuda yang besarnya ditetapkan melalui surat keputusan rektor.
- c. Semua peserta wisuda diwajibkan membayar uang sumbangan buku yang besaran ditetapkan melalui keputusan rektor, yang secara simbolik pada waktu upacara wisuda diserahkan wisudawan kepada rektor.
- d. Universitas Muhammadiyah Lamongan menyelenggarakan upacara wisuda satu kali periode kelulusan dalam satu tahun, yakni pada periode September.
- e. Tata cara dan syarat mengikuti wisuda, diatur tersendiri.
- f. Mahasiswa yang telah lulus dan diwisuda berhak memperoleh transkrip akademik dan ijazah maksimal 1 (satu) minggu setelah pelaksanaan wisuda.

- g. Pengambilan ijazah dan transkrip dapat dilakukan apabila telah memenuhi persyaratan administrasi sebagai berikut :
  - a) Memiliki sertifikat kelulusan ujian Bahasa Inggris dan Bahasa Arab dari Pusat Bahasa Universitas Muhammadiyah Lamongan ;
  - b) Sertifikat kelulusan uji kompetensi Al Islam dan Kemuhammadiyah dari LABAIK;
- h. Surat keterangan pengganti ijazah diterbitkan apabila ijazah asli hilang atau rusak yang dibuktikan dengan surat keterangan kehilangan dari kepolisian.
- i. Surat keterangan perbaikan penulisan ijazah diterbitkan apabila terdapat kesalahan dalam penulisan ijazah.
- j. Surat keterangan penggantian ijazah diterbitkan oleh rektor atas permintaan dekan fakultas atau direktur pascasarjana.

## **20. Pelanggaran Akademik**

Pelanggaran Akademik adalah perbuatan yang dilakukan mahasiswa dengan cara-cara sebagai berikut :

1. Menyontek, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) atau tidak sadar menggunakan atau mencoba menggunakan bahan-bahan informasi atau alat bantu studi lainnya tanpa izin dari Pengawas atau Dosen Penguji;
2. Memalsu, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) atau tidak sadar, tanpa izin mengganti atau mengubah nilai atau transkrip akademik, Ijazah, Kartu Tanda Mahasiswa, tugas-tugas dalam rangka perkuliahan/tutorial/praktikum, Surat Keterangan, laporan, atau tanda tangan dalam lingkup kegiatan akademik;
3. Melakukan tindak plagiat, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan sadar (sengaja) menggunakan kalimat, data atau karya orang lain sebagai karya sendiri (tanpa menyebutkan sumber aslinya) dalam suatu kegiatan akademik;
4. Menyuiap, memberi hadiah, dan mengancam, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa untuk mempengaruhi atau mencoba mempengaruhi orang lain dengan maksud mempengaruhi penilaian terhadap prestasi akademik;
5. Menggantikan kedudukan orang lain dalam kegiatan akademik, yaitu perbuatan yang dilakukan oleh mahasiswa dengan menggantikan kedudukan atau melakukan tugas atau kegiatan untuk kepentingan orang lain atas kehendak diri sendiri;
6. Bekerjasama saat ujian baik secara lisan, dengan isyarat ataupun melalui alat elektronik.

## **21. Sanksi Pelanggaran Akademik**

1. Mahasiswa yang melanggar akan dijatuhi sanksi administrasi berupa;
  - a. Peringatan keras secara lisan maupun tertulis
  - b. Pembatalan nilai ujian bagi mata kuliah atau kegiatan akademik yang bersangkutan
  - c. Tidak lulus matakuliah atau kegiatan akademik yang bersangkutan;
  - d. Tidak lulus semua matakuliah pada semester yang sedang berlangsung;
  - e. Tidak diperkenankan mengikuti kegiatan akademik pada kurun waktu tertentu;
  - f. Pemecatan atau dikeluarkan dari Universitas Muhammadiyah Lamongan

2. Lulusan Universitas Muhammadiyah Lamongan yang karya ilmiahnya terbukti merupakan plagiasi, maka gelarnya dicabut.
3. Peraturan tentang sanksi pelanggaran akademik diatur tersendiri dengan keputusan Rektor.

## **BAB 3**

# **PROGRAM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)**

Program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) merupakan salah satu kebijakan Mendikbud. Salah satu kebijakan merdeka belajar kampusmerdeka adalah hak belajar selama 3 semester di luar program studi. Program merdeka belajar kampus merdeka diharapkan dapat menjawab tantangan Perguruan Tinggi untuk menghasilkan lulusan yang sesuai perkembangan zaman, kemajuan IPTEK, tuntutan dunia usaha dan industri, maupun dinamika masyarakat. Program belajar selama 3 semester yaitu 1 semester setara 20 sks di luar program studi di perguruan tinggi yang sama dan 2 semester setara 40 sks di program studi yang sama di perguruan tinggi yang berbeda, digunakan untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik softskill maupun hardskill agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Program-program dengan belajar berdasar pengalaman diharapkan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan bakat dan minat (Penjelasan Permendikbud No. 3 Tahun 2020).

Pihak-pihak terkait dalam MBKM, diantaranya Perguruan Tinggi, Fakultas, Program Studi, Mahasiswa, dan Mitra. Bentuk-bentuk kegiatan pembelajaran di MBKM ada 8, yaitu: 1) Pertukaran Pelajar; 2) Magang/ Praktik Kerja; 3) Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan; 4) Penelitian/ Riset; 5) Proyek Kemanusiaan; 6) Kegiatan Wirausaha; 7) Studi/ Proyek Independen; dan 8) Mengembangkan Desa/ KKN Tematik. Pada program MBKM yang diselenggarakan di Universitas Muhammadiyah Lamongan syarat dan ketentuan berlaku. Teknis terkait kebijakan MBKM dijabarkan dalam Panduan Implementasi MBKM Universitas Muhammadiyah Lamongan.

Berikut adalah 8 Bentuk Kegiatan Program (BKP) MBKM sesuai Permendikbud No. 3 Tahun 2020 Pasal 15 ayat 1.





Kebijakan dan implementasi dalam pemenuhan Merdeka belajar kampus merdeka Universitas Muhammadiyah Lamongan telah diatur dalam pedoman Kurikulum MBKM dengan SK Rektor nomor 888/KEP/III.3.AU/A/2021 Secara umum rancangan kurikulum MBKM adalah sebagai berikut :

1. Mahasiswa diberi fasilitas untuk mengambil mata kuliah pada program studi sendiri, minimal selama 5 semester atau setara dengan 80 sks atau lebih dan paling lama selama 11 semester. Mata kuliah yang diambil pada program studi sendiri itu adalah mata kuliah inti yang wajib diambil sebagai mata kuliah disiplin ilmu program studi yang secara langsung akan mendukung pada pencapaian profil utama program studi dan atau mata kuliah lain yang diwajibkan diambil.
2. Mahasiswa diberi fasilitas untuk dapat mengambil mata kuliah pada program studi yang lain di fakultas apapun yang ada di lingkungan Universitas Muhammadiyah Lamongan. Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah yang ditawarkan oleh program studi lain yang ada di Universitas Muhammadiyah Lamongan ini selama satu semester atau setara dengan 20 sks. Mata kuliah yang diambil pada program studi lain ini ditujukan selain untuk mendukung pemenuhan capaian pembelajaran Profil Utama program studi, juga untuk memberikan perluasan atau penguasaan kompetensi yang

ingin dimiliki oleh mahasiswa sesuai dengan kebutuhan masa depan, minat dan bakat yang dimilikinya.

3. Mahasiswa diberi fasilitas paling banyak 2 semester atau setara dengan 40 sks untuk mengambil mata kuliah pada program studi yang sama atau program studi yang berbeda di luar Universitas Muhammadiyah Lamongan dan atau melaksanakan berbagai alternatif kegiatan yang terdiri atas 8 kegiatan MBKM. Lebih ditujukan untuk memperoleh pendalaman kompetensi dan memperoleh pengalaman belajar yang lebih nyata di masyarakat dan lapangan pekerjaan.

Kegiatan MBKM yang dapat disetarakan meliputi 1) pertukaran pelajar, 2) magang dan praktik kerja, 3) asistensi mengajar disatuan pendidikan, 4) Penelitian/Riset, 5) Proyek Kemanusiaan, 6) Kegiatan wirausaha 7) study/Proyek Independen, 8) Membangun Desa/KKN Tematik

Dari 8 kegiatan mahasiswa dapat memilih satu bentuk kegiatan, yang didampingi oleh dosen pembimbing untuk menyesuaikan dengan CPL yang akan disesuaikan dengan CPL Program Studi., Sehingga dalam program MKBM ini tugas program studi adalah:

1. Mempersiapkan kurikulum merdeka belajar-kampus merdeka (MBKM).
  - a. Redesain untuk menyesuaikan kurikulum dengan model implementasi MBKM (lebih pada penataan ulang/urutan mata kuliah di setiap semester).
  - b. Konversi mata kuliah untuk MBKM dan mengidentifikasi mata kuliah apa saja yang akan dikonversi
2. Memfasilitasi mahasiswa yang akan mengambil mata kuliah lintas program studi dalam PT.
3. Menawarkan mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa di luar program studi dan luar PT beserta persyaratannya.
4. Melakukan ekuivalensi/rekognisi mata kuliah dengan kegiatan pembelajaran luar prodi luar PT.
5. Jika ada mata kuliah/SKS yang belum terpenuhi dari kegiatan di luar prodi dan luar PT, disiapkan mata kuliah daring.

Tugas mahasiswa antara lain sebagai berikut.

1. Merencanakan bersama dosen pembimbing akademik mengenai mata kuliah/program yang akan diambil di luar prodi.
2. Mendaftar mata kuliah MBKM/program kegiatan di luar prodi satu semester sebelum pelaksanaan (minimal di akhir semester).
3. Melengkapi persyaratan
4. Mengikuti kegiatan di luar prodi sesuai ketentuan

### **Rancangan Kuliah pada Program Studi yang Berbeda di Universitas Muhammadiyah Lamongan.**

Selain mengikuti perkuliahan pada program studi sendiri, sebagaimana pilihan yang sudah ditetapkan mahasiswa sejak masuk Universitas Muhammadiyah Lamongan. Pada Program MBKM ini mahasiswa difasilitasi untuk dapat mengikuti perkuliahan pada program studi yang lain yang ada di lingkungan Universitas Muhammadiyah Lamongan.

Kegiatan perkuliahan di luar program studi pada kampus sendiri dimaksudkan agar mahasiswa memperoleh pengalaman belajar untuk memperkaya dan memperluas kompetensi utama sesuai dengan Profil dan Capaian Pembelajaran Lulusan pada program studi sebelumnya. Oleh karena itu, kegiatan ini sebenarnya sudah dirancang pada pengembangan Kurikulum Tahun 2020, yakni setiap program studi disarankan menyediakan mata kuliah yang bisa diambil oleh mahasiswa di luar program studi dalam perguruan tinggi (di Universitas Muhammadiyah Lamongan). Dalam program MBKM tersebut mahasiswa diberikan kebebasan mengambil sks di luar program studi setara 20 sks. Pengambilan mata kuliah di luar program studi, dalam perguruan tinggi dapat untuk memenuhi capaian pembelajaran yang sudah tertuang di dalam struktur kurikulum, ataupun untuk memperkaya capaian pembelajaran lulusan yang dapat berbentuk mata kuliah wajib maupun mata kuliah pilihan.

Persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa yang akan mengambil mata kuliah pada program studi lain di Universitas Muhammadiyah Lamongan sebagai berikut:

- a. Terdaftar pada program studi tertentu di Universitas Muhammadiyah Lamongan dan masih aktif, tidak sedang mengambil cuti kuliah;
- b. Memperoleh rekomendasi tertulis dari pembimbing akademik dan disetujui ketua prodi.

### **Rancangan Kuliah di Program Studi yang Sama di Luar Universitas Muhammadiyah Lamongan.**

Pada Program MBKM, program studi wajib memfasilitasi mahasiswa yang bermaksud mengikuti perkuliahan pada program studi yang sama yang ada di luar Universitas Muhammadiyah Lamongan, baik perkuliahan pada program studi yang sama di dalam negeri maupun yang ada di luar negeri. Program MBKM seperti ini dapat dilakukan melalui Program Pertukaran Mahasiswa (*Student Exchange Program*) dan atau Program Gelar Bersama (*Joint Degree/Twinning Program*), yaitu kerja sama penyelenggaraan Pendidikan yang dilakukan oleh dua perguruan tinggi pada program Pendidikan yang sama (S1) dan prodi yang sama untuk menghasilkan satu gelar yang merupakan pengakuan atas hasil pendidikan.

Persyaratan yang harus dipenuhi mahasiswa agar dapat mengikuti program MBKM ini, sebagai berikut:

- a. Terdaftar pada program studi tertentu di Universitas Muhammadiyah Lamongan dan masih aktif, tidak sedang mengambil cuti kuliah;
- b. Telah menempuh dan lulus mata kuliah minimal selama dua semester atau setara dengan telah lulus mata kuliah sebanyak 40 sks.

c. Memperoleh rekomendasi tertulis dari dosen pembimbingan akademik dan ketua prodi  
Mekanisme yang harus dilakukan untuk dapat memfasilitasi kegiatan tersebut dijelaskan sebagai berikut.

- a. Program studi telah melakukan *joint curriculum* dengan program studi yang sama atau yang linear yang ada diperguruan tinggi lain, baik yang ada di Indonesia maupun yang ada di luar negeri yang tertuang dalam MoU atau Nota Kesepahaman.
- b. Program studi telah menetapkan mata kuliah yang sama atau setara dengan mata kuliah yang ada diperguruan tinggi lain dan telah sepakat untuk saling mengakui transfer kredit antara kedua program studi yang bersepakat.
- c. Pengiriman mahasiswa sesuai dengan jumlah yang disepakati antara kedua prodi yang bersepakat dan pelaksanaan pembelajaran dapat dilakukan dengan multimode, baik tatap muka, tatap maya, dan berbagai proses pembelajaran dalam jaringan lainnya sesuai dengan yang telah disepakati dalam Nota Kesepahaman.

### **Rancangan Kuliah Pada Program Studi Yang Berbeda Di Luar Universitas Muhammadiyah Lamongan.**

Berbeda dengan Program *Student Exchange*, dan Program Gelar Bersama, program studi wajib memfasilitasi mahasiswa yang bermaksud mengikuti perkuliahan pada program studi yang berbeda di perguruan tinggi lain. Program MBKM seperti ini tentunya tetap mempertimbangkan profil dan capaian pembelajaran lulusan program studi sebelumnya, baik yang utama maupun yang tambahan.

Persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa yang akan mengambil matakuliah pada program studi yang berbeda di luar Universitas Muhammadiyah Lamongan, yaitu:

- a. Terdaftar pada program studi tertentu di Universitas Muhammadiyah Lamongan dan masih aktif, tidak sedang mengambil cuti kuliah;
- b. Telah menempuh dan lulus mata kuliah minimal selama dua semester atau setara dengan telah lulus mata kuliah sebanyak 40 sks;
- c. Memperoleh rekomendasi tertulis dari dosen pembimbing akademik dan ketua prodi.

Mekanisme yang harus dilakukan untuk dapat memfasilitasi kegiatan tersebut dijelaskan sebagai berikut.

- a. Program studi melakukan kerjasama dengan program studi yang berbeda di perguruan tinggi lain, baik yang ada di Indonesia maupun yang ada di luar negeri yang tertuang dalam Memorandum Kesepahaman (MoU) atau Memorandum Kesepakatan (MoA). MoA sekurang-kurangnya menyepakati untuk saling mengakui transfer kredit antara kedua program studi; melaksanakan pembelajaran dengan multi-model, baik tatap muka, tatap maya, dan berbagai proses pembelajaran dalam jaringan lainnya, serta pembiayaan yang timbul sebagai akibat dari adanya kesepakatan.
- b. Program studi yang melakukan MoA setidaknya memiliki peringkat akreditasi yang setara, baik PTN maupun PTS.
- c. Program studi menetapkan matakuliah yang relevan yang mendukung Profil dan Capaian Pembelajaran Lulusan dan mengakui transfer kredit antara kedua program studi yang bersepakat.

- d. Pengiriman mahasiswa sesuai dengan jumlah yang disepakati antara kedua program studi yang bersepakat melalui serah terima mahasiswa secara daring atau luring sesuai dengan yang telah disepakati dalam MoU atau MoA.

Berdasarkan rancangan Kurikulum MBKM di Universitas Muhammadiyah Lamongan tersebut, maka kebijakan dilakukan adalah Semuan Mata Kuliah Wajib Program Studi dapat diselesaikan maksimal pada semester 4, sedangkan semester 5,6,7 kegiatan MBKM dan 8 untuk menyelesaikan kegiatan pembelajaran di Program Studi. Kegiatan MBKM yang disetarakan dengan mata kuliah program studi dikonversi sejenis mata kuliah pilihan yang dialokasikan pada semester 5 dan 6.

# BAB 4

## DISTRIBUSI MATA KULIAH

### Fakultas Ilmu Kesehatan

#### 1. Program Studi D-3 Kebidanan

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI0001	AIK I (Kemanusiaan dan Keimanan)	2	-	-	2
2	22WP0106	Anatomi Fisiologi	2	2	-	4
3	22WP0107	Konsep Kebidanan	2	1	-	3
4	22WP0108	Etika dan Hukum Kesehatan	1	1	-	2
5	22WI0006	Bahasa Inggris	1	1	-	2
6	22WP0109	Keterampilan Dasar Praktik Kebidanan	2	1	-	3
7	22WU0002	Pancasila	2	-	-	2
8	22WU0001	Bahasa Indonesia	2	-	-	2
TOTAL SKS			<b>14</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>20</b>

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0511	Keterampilan Klinik Praktik Kebidanan	2	2	-	4
2	22WF0112	Komunikasi Kesehatan	2	1	-	3
3	22WP0513	Pengantar Asuhan Kebidanan	3	2	-	5
4	22WP0514	Asuhan Kebidanan Kehamilan	3	2	-	5
5	22WU0010	Kewarganegaraan	2	-	-	2
6	22WP0515	Gizi dalam Kesehatan Reproduksi	1	1	-	2
7	22WP0516	Praktek Keterampilan Dasar Kebidanan	-	-	2	2
TOTAL SKS			<b>13</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>23</b>

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI0017	AIK II	2	-	-	2
2	22WP0518	Sosial dan Budaya	1	1	-	2
3	22WP0519	Asuhan Kebidanan Persalinan dan Bayi Baru Lahir	3	2	-	5
4	22WP0520	Asuhan Kebidanan Pasca Persalinan dan Menyusui	2	1	-	3
5	22WP0521	Asuhan Kebidanan Neonatus, Bayi dan Balita	2	2	-	4

6	22WP0522	Dokumentasi Kebidanan	1	1	-	2
7	22WP0523	Kesehatan Perempuan dan Perencanaan Keluarga	2	2	-	4
<b>TOTAL SKS</b>			<b>13</b>	<b>9</b>		<b>22</b>

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0027	Asuhan Kegawat darurat Maternal Neonatal	1	1	-	2
2	22WP0028	Metode penelitian dan Statistik Dasar	1	1	-	2
3	22WP0026	Asuhan Kebidanan Komunitas	2	2	-	4
4	22WP0029	Promosi Kesehatan	2	1	-	3
5	22WI0007	Entrepreneur	1	1	-	2
6	22WI0024	AIK III	1	1	-	2
7	22WP0030	Praktik Kebidanan Fisiologis: Hamil, Bersalin, Nifas, KB dan kesehatan reproduksi, Neonatus, Bayi, Balita dan Anak pra Sekolah. (PKK I)	-	-	6	6
<b>TOTAL SKS</b>			<b>8</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>21</b>

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI0031	AIK IV	1	1	-	2
2	22WP0532	Ilmu Penyakit Anak	2	-	-	2
3	22WP0533	PKK II	-	-	10	10
4	22WP0534	Gawat Darurat Maternal Neonatal	1	1	-	2
5	22WP0535	Farmakologi	1	1	-	2
6	22WP0536	Praktik Kebidanan Komunitas	-	-	3	3
<b>TOTAL SKS</b>			<b>5</b>	<b>3</b>	<b>13</b>	<b>21</b>

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	21WP0037	Praktik Kebidanan Komprehensif	0	0	8	8
2	21WP0038	Laporan Tugas Akhir	0	0	3	3
<b>TOTAL SKS</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>11</b>

## 2. Program Studi D-3 Fisioterapi

### Semester 1

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS			JUMLAH
			T	P	L	
1	22WU0001	Bahasa Indonesia	2	0	0	2
2	22WU0002	Pancasila	2	0	0	2
3	22WI0001	AIK 1 : Keimanan Dan Keislaman	2	0	0	2
4	22WI0006	Bahasa Inggris	1	1	0	2
5	22WP0601	Anatomi	1	3	0	4
6	22WP0602	Fisiologi	1	1	0	2
7	22WP0603	Fisika Kesehatan	1	1	0	2
8	22WP0604	Psikologi Kesehatan	1	1	0	2
9	22WP0605	Etika Profesi	1	1	0	2
TOTAL SKS			12	8	0	20

### Semester 2

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS			JUMLAH
			T	P	L	
1	22WU0003	Kewarganegaraan	2	0	0	2
2	22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak Dan Muamalah	1	1	0	2
3	22WP0606	Patologi Umum	1	1	0	2
4	22WP0607	Fisiologi Latihan	1	1	0	2
5	22WP0608	Kinesiologi & Biomekanika	1	2	0	3
6	22WP0613	English For Physiotherapy	1	1	0	2
7	22WP0614	Pemeriksaan Fisioterapi	1	2	0	3
8	22WP0615	Penunjang Diagnosa Fisioterapi	1	1	0	2
9	22WP0629	Fisioterapi Islami	1	1	0	2
TOTAL SKS			10	10	0	20

### Semester 3

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS			JUMLAH
			T	P	L	
1	22WI0003	AIK 3 : Kemuhammadiyah	2	0	0	2
2	22WF0101	Komunikasi Kesehatan	2	1	0	3
3	22WP0618	Manual Terapi	1	2	0	3
4	22WP0612	Patologi Sistem	2	3	0	5
5	22WP0609	Terapi Latihan	1	2	0	3
6	22WP0617	Sumber Fisis	1	3	0	4
TOTAL SKS			9	11	0	20

### Semester 4

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS			JUMLAH
			T	P	L	
1	22WI0004	AIK 4 : Islam Dan Pengetahuan	2	0	0	2
2	22WP0620	Fisioterapi Muskuloskeletal	1	3	0	4
3	22WP0621	Fisioterapi Neuromuskuler	1	2	0	3
4	22WP0622	Fisioterapi Kardiopulmonal	1	2	0	3
5	22WP0628	Manajemen Pelayanan Fisioterapi	1	1	0	2



6	22WP0630	Promosi Kesehatan	1	2	0	3
7	22WP0616	K3 Dan Rehabilitasi	1	1	0	2
TOTAL SKS			8	11	0	19

#### Semester 5

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS			JUMLAH
			T	P	L	
1	22WI0007	Entrepreneur	1	1	0	2
2	22WP0625	Fisioterapi Pediatri Dan Keswan	1	2	0	3
3	22WP0626	Fisioterapi Geriatri	1	2	0	3
4	22WP0627	Fisioterapi Olahraga Dan Kebugaran	1	2	0	3
5	22WP0624	Fisioterapi Integumen	1	1	0	2
6	22WP0631	Metode Penelitian	1	1	0	2
7	22WP0619	Fisioterapi Kedaruratan	1	1	0	2
8	22WP0633	Pre Klinik Fisioterapi	0	0	2	2
TOTAL SKS			7	10	2	19

#### Semester 6

NO	KODE	MATA KULIAH	SKS			JUMLAH
			T	P	L	
1	22WP0634	Praktik Fisioterapi Komunitas	0	0	4	4
2	22WP0635	Praktik Komprehensif Fisioterapi	0	0	10	10
3	22WP0636	Laporan Tugas Akhir	0	0	3	3
TOTAL SKS			0	0	17	17

### 3. Program Studi D-3 Farmasi

#### Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P
1	22WP0701	Matematika	2	1	1
2	22WP0702	Morfologi dan Fisiologi Tumbuhan	2	1	1
3	22WP0703	Fisika Dasar	2	1	1
4	22WP0704	Kimia Dasar	2	1	1
5	22WP0705	Farmasetika Dasar	3	2	1
6	22WP0706	Farmakologi Dasar	2	2	0
7	22WU0002	Pendidikan Pancasila	2	2	0
8	22WI0006	Bahasa Inggris	2	1	1
9	22WI0001	AIK 1 : Kemanusiaan dan Keislaman	2	1	1
Jumlah SKS			19	12	7

#### Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P
1	22WP0707	Farmakologi 1	2	1	1
2	22WP0708	Anatomi Fisiologi Manusia	2	1	1
3	22WP0709	Mikrobiologi dan Parasitologi	2	1	1
4	22WP0710	Kimia Organik	2	1	1
5	22WP0711	Formulasi Teknologi Sediaan Padat	3	1	2
6	22WP0712	Aplikasi Komputer	2	0	2
7	22WP0713	Fisika Farmasi	3	1	2

8	22WP0714	Biokimia	2	2	0
9	22WU0003	Pendidikan kewarganegaraan	2	2	0
10	22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2	1	1
Jumlah SKS			22	11	11

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P
1	22WP0715	Specialite obat dan Alat Kesehatan	2	0	2
2	22WP0716	Kimia Farmasi 1	3	1	2
3	22WP0717	Formulasi Teknologi Sediaan semi padat	3	1	2
4	22WP0718	Farmakoterapi	2	1	1
5	22WP0719	Patofisiologi	2	2	0
6	22WP0720	Swamedikasi	2	1	1
7	22WP0721	Kesehatan dan Keselamatan Kerja	2	1	1
8	22WP0722	Farmakognosi	3	1	2
9	22WP0723	Perundang Undangan Kesehatan dan Etika Farmasi	2	1	1
10	22WI0003	AIK 3 : Kemuhammadiyahahan	2	1	1
Jumlah SKS			23	10	13

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P
1	22WP0724	Kimia Farmasi 2	3	1	2
2	22WP0725	Farmakologi 2	2	1	1
3	22WP0726	Fitokimia	3	1	2
4	22WP0727	Ilmu Resep	3	0	3
5	22WP0728	Manajemen Farmasi	2	2	0
6	22WP0729	Formulasi Tenologi Sediaan Cair	3	1	2
7	22WP0730	Statistika dan Metode Penelitian	2	1	1
8	22WI0004	AIK 4 (Islam dan Pengetahuan)	2	1	1
9	22WI0007	Entrepreneur	2	1	1
Jumlah SKS			22	9	13

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P
1	22WP0731	Swamedikasi Terapan	3	1	2
2	22WP0732	IKM	2	1	1
3	22WF0101	Komunikasi Kesehatan	3	2	1
4	22WP0733	Pemasaran Farmasi	2	0	2
5	22WP0734	Farmasi Komunitas	2	1	1
6	22WP0735	Farmasi Klinik	2	1	1
7	22WP0736	Formulasi Teknologi Sediaan Steril	3	1	2
8	22WP0737	Farmasi Rumah Sakit	2	1	1
9	22WU0001	Bahasa Indonesia	2	1	1
Jumlah SKS			21	9	12

## Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS	T	P
1	22WP0738	Praktik Kerja Lapangan (PKL)	8		8
2	22WP0739	Karya Tulis Ilmiah (KTI)	4		4
		Jumlah SKS	12		12

## 4. Program Studi S-1 Keperawatan

## Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WU0001	Bahasa Indonesia	2			2
2	22WI0006	Bahasa Inggris Dasar	2			2
3	22WP0102	Konsep Dasar Keperawatan	3			3
4	22WP0104	Falsafah dan Teori Keperawatan	3			3
5	22WP0101	Pemenuhan Kebutuhan Dasar Manusia	3	1		4
6	22WI0001	AIK 1 : Kemanusiaan dan Keimanan	2			2
7	22WP0103	Ilmu Biomedik Dasar	3	1		4
<b>Jumlah Beban Studi Semester I</b>			18	2		20

## Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WF0101	Komunikasi dalam Keperawatan	2			2
2	22WP0107	Ilmu Dasar Keperawatan	2	1		3
3	22WU0002	Pancasila	2			2
4	22WP0105	Ketrampilan Dasar Keperawatan	1	2		3
5	22WP0107	Proses Keperawatan dan Berpikir Kritis	3			3
6	22WP0108	Pendidikan dan Promosi Kesehatan	2	1		3
7	22WI0002	Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2			2
8	22PP0101	Bahasa Inggris Keperawatan	2			2
9	22PP0102	Aplikasi Komputer	1	1		2
<b>Jumlah Beban Studi Semester II</b>			17	5		22

## Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0109	Keperawatan Dewasa : Sistem Kardiovaskuler, Respiratori dan Hematologi	3	1		4
2	22WU0003	Kewarganegaraan	2			2
3	22WP0110	Keselamatan Pasien dan Keselamatan Kesehatan Kerja	1	1		2
4	22WP0111	Keperawatan Maternitas	3	1		4
5	22WP0112	Farmakologi Keperawatan	2	1		3

6	22WP0113	Komunikasi Terapeutik Keperawatan	2			2
7	22WP0114	Psikososial dan Budaya Dalam Keperawatan	2			2
8	22WI0003	Kemuhammadiyah	2			2
9	22PP0103	Praktik Klinik Keperawatan Dasar		2		2
<b>Jumlah Beban Studi Semester III</b>			17	6		23

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0115	Keperawatan Keperawatan Reproduksi	2	1		3
2	22WP0116	Kep. Dewasa : Sist Endokrin, Pencernaan, Perkemihan dan Imunologi	3	1		4
3	22WP0117	Keperawatan anak sehat dan sakit akut	3	1		4
4	22WP0118	Keperawatan Kesehatan Jiwa dan Psikososial	3	1		4
5	22WP0119	Sistem Informasi	1	1		2
6	22WP0120	Konsep Keperawatan Komunitas	2			2
7	22WI0004	Islam dan Pengetahuan	2			2
8	22PP0104	Praktik Klinik Keperawatan Anak dan Dewasa		2		
<b>Jumlah Beban Studi Semester IV</b>			16	7		23

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0121	Keperawatan Dewasa : Sistem Muskuloskeletal, Integumen, Persepsi Sensori dan Persarafan	3	1		4
2	22WP0122	Metodologi Penelitian	3	1		4
3	22WP0123	Keperawatan Anak Sakit Kronis dan Terminal	2	1		3
4	22WP0124	Keperawatan Psikiatri	2	1		3
5	22WP0125	Keperawatan Paliatif	2	1		3
6	22PP0105	Praktik Klinik Keperawatan Lanjut		2		2
7	22WI0005	Inter Profesional Education	2	2		4
<b>Jumlah Beban Studi Semester V</b>			14	9		23

Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0126	Keperawatan Agregat Komunitas	2	1		3
2	22WP0127	Biostatistik	1	1		2
3	22WP0128	Kepemimpinan dan Manajemen Keperawatan	3	1		4
4	22WP0129	Keperawatan Gawat Darurat	3	1		4
5	22WP0130	Keperawatan Keluarga	4	1		2
6	22PP0106	Praktik Klinik Keperawatan Akhir		2		4

7	22WI0008	KKN			3	3
<b>Jumlah Beban Studi Semester VI</b>			12	7	3	22

Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0131	Keperawatan Kritis	2	1		3
2	22WP0132	Keperawatan Gerontik	3	1		4
3	22WP0133	Keperawatan Bencana	1	1		2
4	22PP1007	Keperawatan Islami	2			2
5	22WP0134	Skripsi		4		4
6	22WI0007	Entrepreneur	1	1		2
<b>Jumlah Beban Studi Semester VII</b>			6	7		13

## Profesi Ners

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0801	Keperawatan Dasar Profesi		2		2
2	22WP0802	Keperawatan Medikal Bedah		6		6
3	22WP0803	Keperawatan Anak		4		4
4	22WP0804	Keperawatan Maternitas		4		4
5	22WP0805	Keperawatan Gawat Darurat		4		4
<b>Jumlah Beban Studi Semester I</b>				20		20

Semester 2

	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0806	Keperawatan Jiwa		3		3
2	22WP0807	Keperawatan Gerontik		2		2
3	22WP0808	Keperawatan Keluarga dan Komunitas		5		5
4	22WP0809	Manajemen Keperawatan		4		4
5	22WP0810	Karya Ilmiah Akhir		2		2
<b>Jumlah Beban Studi Semester II</b>				16		16

## 5. Program Studi S-1 Farmasi

Semester 1

No	Kode MK	Nama MK	T	P	SKS	Mk Prasyarat
1	22WP0201	Biologi Sel	2	0	2	
2	22WP0202	Morfologi Fisiologi Tumbuhan	2		2	

3	22WP023	Praktikum Morfologi Fisiologi Tumbuhan		1	1	
4	22WP0204	Ilmu Resep	2	0	2	
5	22WP0205	Anatomi Fisiologi Manusia	2	0	2	
6	22WP0206	Matematika Dan Fisika Dasar	2	0	2	
7	22WP0207	Kimia Dasar	2		2	
8	22WP0208	Praktikum Kimia Dasar		1	1	
9	22WI0001	AIK 1- Kemanusiaan dan Keimanan	2	0	2	
10	22WU0002	Pancasila	2	0	2	
11	22WI0006	Bahasa Inggris	1	1	2	
	Total		17	3	20	

### Semester 2

No	Kode MK	Nama MK	T	P	SKS	Mk Prasyarat
1	22WI0002	AIK II-Ibadah, Ahklak dan Muamalah	1	1	2	AIK 1
2	22WP0209	Ilmu Resep Terapan	2		2	Ilmu Resep
3	22WP02010	Praktikum Ilmu Resep Terapan		1	1	
4	22WP02011	Mikrobiologi	2		2	
5	22WP02012	Praktikum Mikrobiologi		1	1	
6	22WP02013	Kimia Organik I	2	0	2	Kimia Dasar
7	22WP02014	Farmakologi	2	0	2	
8	22WP02015	Biokimia	2	1	2	
9	22WP02016	Praktikum Biokimia		1	1	
10	22WP02017	Patofisiologi	2	0	2	Anfisman
11	22WP02018	Farmakognosi	2	0	2	Morfistum
12	22WU0003	Kewarganegaraan	2		2	Pancasila
	Total		17	5	21	

### Semester 3

No	Kode MK	Nama MK	T	P	SKS	Mk Prasyarat
1	22WP02019	Fitokimia	3		2	
2	22WP02020	Praktikum Fitokimia		1	1	
3	22WP02021	Swamedikasi	2		2	
4	22WP02022	Imunologi dan Virologi	2		2	
5	22WP02023	Farmasi Fisika	2		2	Mat&Fis Dasar
6	22WP02024	Praktikum Farmasi Fisika		1	1	
7	22WP02025	Formulasi Teknologi Sediaan Solid	2		2	
8	22WP02026	Praktikum FTS Solida		1	1	
9	22WI0003	AIK 3 : Kemuhammadiyah	2	0	2	AIK 2
10	22WP02027	Farmakoterapi Saluran Cerna dan Saraf	2		2	
11	22WU0001	Bahasa Indonesia	2		2	

12	22WP02028	Kimia Analisis	2		2	Kimia Dasar
13	22WP02029	Praktikum Kimia Analisis		1	1	
	Total		19	4	22	

Semester 4

No	Kode MK	Nama MK	T	P	SKS	Mk Prasyarat
1	22WP02030	Farmakokinetika	2		2	Farmakologi
2	22WP02031	Praktikum F.Kinetika		1	1	
3	22WP02032	Analisis Instrumental	2	0	2	
4	22WP02034	Kimia Medisinal	2		2	Analisa Farmasi
5	22WP02035	Praktikum Kimia Medisinal		1	1	
6	22WP02036	Formulasi Teknologi Sediaan Cair &Semi Solida	2		2	
7	22WP02037	Praktikum FTS Cair & Semi Padat		1	1	
8	22WP02038	Farmakoterapi infeksi & Respiratori	2		2	
9	22WP02030	Undang-Undang dan Etika	2		2	
10	22WI0004	AIK 4-Islam dan Ilmu Pengetahuan	2		2	AIK 3
11	22WI0006	Bahasa Inggris 2	2		2	Bahasa Inggris 1
12	22WF0101	KIE	3		3	

Semester 5

No	Kode MK	Nama MK	T	P	SKS	Mk Prasyarat
1	22WP02044	Interaksi Obat	2		2	
2	22WP02045	Drug Discovery	2		2	
3	22WP02039	Farmakoterapi Infeksi dan Respiratory	2		2	
4	22WP02040	Fitoterapi	2		2	
5	22WP02041	Formulasi Teknologi Sediaan Steril	2		2	
6	22WP02042	Praktikum Formulasi Teknologi Sediaan Steril		1	1	
7	22WP02043	Farmasi Komunitas		2	2	
8	22PP0201	Hidup Sehat Farmasi Keluarga			4	
9	22PP0202	<i>Life Skill Pharmacy</i>		2		
10	22WI0005	Interprofesional Education	4			
11	22PP0204	Kesehatan Masyarakat	2			
12	22PP02010	Pengobatan Islami				
	Total		14	3	17	

## Semester 6

No	Kode MK	Nama MK	T	P	SKS	Mk Prasyarat
1	22WP02046	Metodologi Penelitian	2	0	2	
2	22WP02047	Toksikologi	2		2	Farmakologi
3	22WP02048	Praktikum Toksikologi		1	1	
4	22WP02051	Kimia Sintesis	2		2	
5	22WI0008	KKN	0	3	3	
6	22WP0249	Farmakoekonomi	2	0	2	
7	22WP02052	Praktikum Kimia Sintesis		1	1	
8	22WP02050	Farmakoterapi Endokrin dan Kardiovaskuler	2		2	
9	22PP0205	Bioteknologi Farmasi	2		2	
10	22PP0206	Kebijakan Obat Nasional		1	1	
11	22PP0207	Etnofarmasi	2		2	
12	22PP0208	Nutrasetika	2			
13	22PP0209	Tele health	2			
	Total		15	6	18	

## Semester 7

No	Kode MK	Nama MK	T	P	SKS	Mk Prasyarat
1	22WP02053	Proposal		1	1	Metodologi Penelitian
2	22WP02054	Farmasi Industri	2		2	
3	22WP02055	Manajemen Farmasi	2	0	2	
4	22WP02056	Enterpreneur	2		2	
5	22WP02057	Praktikum Pharmapreuner		1	1	
6	22WP02058	Analisis Farmasi	2		2	
7	22WP02059	Praktikum Analisis Farmasi		1	1	
	22WP02060	Eviden Based Medicine	1	1	2	
9	22WP02061	Farmasi Klinis	2	0	2	
10	22WP02062	Farmasi Rumah Sakit	2	0	2	
11	22PP02010	Kosmetologi	2		2	
12	22PP02011	Bahan Alam Laut	2			
13	22PP02012	Farmasi Emergency	2			
	Total		15	3	18	

## Semester 8

No	Kode MK	Nama MK	T	P	SKS	Mk Prasyarat
1	22WP02063	Skripsi	0	4	4	
2	22WP02064	PKL		4	4	
	Total			8	8	



## 6. Program Studi S-1 Administrasi Rumah Sakit

### Semester 1

No	Kode MK	Nama MK	SKS	T	Praktikum	Praktik
1	22WI0001	AIK 1 : Kemanusiaan dan Keimanan	2	1	0	1
2	22WI0006	Bahasa Inggris	2	1	1	0
3	22WU0002	Pancasila	2	2	0	0
4	22WF0101	Komunikasi Kesehatan	3	2	1	0
5	22WP0301	Bioscience	3	2	1	0
6	22WP0302	Dasar Administrasi dan Manajemen	2	2	0	0
7	22WP0303	Antropologi Kesehatan	2	2	0	0
8	22WP0304	Peraturan dan kebijakan kesehatan	3	3	0	0
Total			19	15	3	1

### Semester 2

No	Kode MK	Nama MK	SKS	T	Praktikum	Praktik
1	22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2	1	1	0
2	22WP0305	Perilaku Organisasi	2	2	0	0
3	22WP0306	Administrasi dan Manajemen RS	3	3	0	0
4	22WP0307	Etika Profesi ARS dan Hukum Kesehatan	2	2	0	0
5	22WP0308	Manajemen Pelayanan Kesehatan (UKM/UKP)	2	2	0	0
6	22WP0309	Manajemen SIM RS	3	2	1	0
7	22WP0310	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	2	0	0
8	22WP0311	Epidemiologi RS	2	1	1	0
9	22WP0312	Sistem Asuransi Kesehatan	2	2	0	0
10	22WP0313	Bahasa Inggris Profesi	2	1	1	0
Total			22	18	4	0

### Semester 3

No	Kode MK	Nama MK	SKS	T	Praktikum	Praktik
1	22WI0003	AIK 3 : Kemuhammadiyah	2	2	0	0
2	22WP0314	Manajemen Rekam Medis	3	2	1	0
3	22WP0315	Sistem Perencanaan RS	3	2	1	0
4	22WP0316	Manajemen Bisnis RS	3	2	1	0
5	22WP0317	Anggaran dan Indikator Kinerja RS	2	2	0	0
6	22WP0318	Manajemen K3 RS	3	2	1	0
7	22WP0319	Manajemen Kesling dan Limbah RS	3	2	1	0
8	22WP0320	Manajemen Komplain dan CS	3	2	1	0
Total			22	16	6	0

## Semester 4

No	Kode MK	Nama MK	SKS	T	Praktikum	Praktik
1	22WP0321	Akuntansi dan Biaya RS	3	2	1	0
2	22WP0322	Manajemen Keuangan RS	3	2	1	0
3	22WP0323	Manajemen Promosi Kesehatan RS	3	2	1	0
4	22WP0324	E-Hospital	3	2	1	0
5	22WP0325	Manajemen Pelayanan Farmasi RS	3	2	1	0
6	22WP0326	PBL I	4	0	0	4
8	22WP0327	Metode Penelitian Kesehatan	2	1	1	0
9	22WP0328	Biostatistik	2	1	1	0
	<b>Total</b>		23	12	7	4

## Semester 5

No	Kode MK	Nama MK	SKS	T	Praktikum	Praktik
1	22WP0329	Manajemen SDM RS	3	2	1	0
2	22WP0330	Manajemen Jaminan Mutu RS I	3	3	0	0
3	22WI0005	Inter Professional Education	4	2	2	0
4	22WP0331	Manajemen Resiko RS	3	2	1	0
5	22WP0332	Manajemen Produksi RS	3	2	1	0
6	22WP0333	Manajemen Aset dan Tata Ruang RS	2	1	1	0
7	22PP0301	Mata Kuliah Pilihan ( PS dan PPI)	2	1	1	0
8	22PP0302	Mata Kuliah Pilihan ( BSC)				
9	22PP0303	Mata Kuliah Pilihan (lean manajemen RS)				
10	22PP0304	Mata Kuliah Pilihan ( manajemen konflik)		1	1	0
	<b>Total</b>		20	14	8	0

## Semester 6

No	Kode MK	Nama MK	SKS	T	Praktikum	Praktik
1	22WU0001	Bahasa Indonesia	2	2	0	0
2	22WU0003	Kewarganegaraan	2	2	0	0
3	22WI0004	AIK 4: Islam dan Pengetahuan	2	2	0	0
5	22WI0007	Enterprenuer	2	1	1	0
6	22WI0008	KKN	3	0	0	3
7	22WP0334	Manajemen Pemasaran RS	3	2	1	0
8	22WP0335	Kepemimpinan dan Berfikir Kritis	2	2	0	0
9	22WP0336	Hospital Public Relation	2	1	1	0
10	22PP0305	Mata Kuliah Pilihan (organisasi dan manajemen kesehatan)	2	1	1	0
11	22PP0306	Mata Kuliah Pilihan (dasar pembiayaan kesehatan)		1	1	0
	<b>Total</b>		20	14	5	3

## Semester 7

No	Kode MK	Nama MK	SKS	T	Praktikum	Praktik
1	22WP0337	Manajemen Pelayanan Kesehatan RS	3	2	1	0
2	22WP0338	manajemen logistik medik dan non medik	3	2	1	0
3	22WP0339	Manajemen Jaminan Mutu RS II	3	1	2	0
4	22WP0340	Studi Kelayakan RS	2	1	1	0
5	22WP0341	Evaluasi Kinerja RS	2	1	1	0
6	22WP0342	Akreditasi RS	2	2	0	0
7	22WP0343	Islamic Hospital	2	2	0	0
8	22WP0344	PBL II	4	0	0	4
Total			21	11	6	4

## Semester 8

No	Kode MK	Nama MK	SKS	T	Praktikum	Praktik
1	22WP0345	Magang	4	0	0	4
2	22WP0346	Skripsi	4	0	0	4
Total			8	0	0	8

No	KODE	MATA KULIAH PILIHAN
1	22PP0301	Patient Safety dan PPI
2	22PP0303	Lean Manajemen RS
3	22PP0302	Balance Score Card
4	22PP0304	Manajemen konflik
5	22PP0305	Mata Kuliah Pilihan (organisasi dan manajemen kesehatan)
6	22PP0306	Mata Kuliah Pilihan (dasar pembiayaan kesehatan)

## 7. Program Studi S-1 Kebidanan

## Semester 1

No	KODE MK	MATA KULIAH (MK)	Bobot SKS			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI0001	AIK 1 : Kemanusiaan dan Keimanan	2	0	0	2
2	22WP0403	Pengantar Praktik Kebidanan	3	0	0	3
3	22WP0402	Asuhan Kebidanan	2	0	0	2
4	22WP0401	Etika dan Hukum Kesehatan	2	0	0	2
5	22WP0404	Anatomi dan Fisiologi	2	2	0	4
6	22WP0405	Biologi Reproduksi	3	0	0	3
7	22WF0101	Komunikasi Kesehatan	3	1	0	4
<b>Jumlah Beban Studi Semester I</b>						<b>20</b>

## Semester 2

No	KODE MK	MATA KULIAH (MK)	Bobot SKS			
			T	P	L	Jumlah
1	22WU0002	Pancasila	2	0	0	2

2	22WP0406	Mikrobiologi dan Parasitologi	1	1	0	2
3	22WP0407	Fisika Kesehatan dan Biokimia	2	0	0	2
4	22WP0409	Fisiologi Kehamilan, Persalinan, Nifas dan BBL	2	2	0	4
5	22WP0410	Psikologi Kehamilan, Persalinan, Nifas dan BBL	1	1	0	2
6	22WP0411	Keterampilan Dasar Praktik Kebidanan	2	3	0	5
7	22WP0412	Pemeriksaan Fisik Ibu dan Bayi	1	2	0	3
8	22WP0434	Terapi Komplementer	1	1	0	2
<b>Jumlah Beban Studi Semester II</b>						<b>22</b>

Semester 3

No	KODE MK	MATA KULIAH (MK)	Bobot SKS			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0414	Evidence Based dalam Praktik Kebidanan	3	1	0	4
2	22WP0415	Psikologi dalam Praktik Kebidanan	1	1	0	2
3	22WP0416	Asuhan Kebidanan pada Remaja dan Perimenopause	1	1	0	2
4	22WP0417	Asuhan Kebidanan pada Pranikah dan Prakonsepsi	1	1	0	2
5	22WP0418	KB dan Pelayanan Kontrasepsi	2	1	0	3
6	22WP0419	Asuhan Kebidanan pada Kehamilan	4	2	0	6
7	22WU0001	Kewarganegaraan	2	0	0	2
<b>Jumlah Beban Studi Semester III</b>						<b>21</b>

Semester 4

No	KODE MK	MATA KULIAH (MK)	Bobot SKS			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Ahlak dan Muamalah	2	0	0	2
2	22WP0420	Asuhan Kebidanan pada Persalinan dan BBL	3	3	0	6
3	22WP0421	Asuhan Kebidanan pada Nifas	2	1	0	3
4	22WP0422	Asuhan pada Bayi, Balita dan Anak Prasekolah	2	1	0	3
5	22WP0423	Asuhan Kebidanan pada Kasus Kompleks	2	0	0	2
6	22WP0424	Asuhan Kebidanan pada Perempuan dan Anak dengan Kondisi Rentan	2	0	0	2
7	22WP0436	Dokumentasi Kebidanan	1	1	0	2
8	22WP0435	Ilmu Kesehatan Anak	1	1	0	2
<b>Jumlah Beban Studi Semester IV</b>						<b>22</b>

Semester 5

No	KODE MK	MATA KULIAH (MK)	Bobot SKS			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI0006	Bahasa Inggris	1	1	0	2
2	22WU0003	Bahasa Indonesia	2	0	0	2
3	22PP0401	Manajemen Bencana	1	1	0	2
4	22PP0405	Sistem Informasi Kesehatan	1	1	0	2
5	22PP0401	Manajemen Kepemimpinan dalam Pelayanan Kebidanan	1	1	0	2

6	22PP0403	Pelayanan Kebidanan Komunitas	1	1	0	2
7	22PP0402	Pelayanan Kebidanan dalam Sistem Pelayanan Kesehatan	2	0	0	2
8	22PP0406	Promosi Kesehatan	1	1	0	2
9	22WI0005	Inter Personal Education	2	2	0	4
<b>Jumlah Beban Studi Semester V</b>						<b>20</b>

Semester 6

No	KODE MK	MATA KULIAH (MK)	Bobot SKS			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI0003	AIK 3: Kemuhammadiyaan	2	0	0	2
2	22WP0408	Farmakologi	1	1	0	2
3	22WP0431	Penelitian dalam Kebidanan	3	0	0	3
4	22WP0425	Praktik Profesional Kebidanan	2	0	0	2
5	22WP0426	Praktik Kebidanan	2	0	0	2
6	22WP0413	Profesionalisme Kebidanan	3	0	0	3
7	22WI0007	Entrepreneur	1	1	0	2
8	22WI0008	KKN	0	0	3	3
9	22WP04037	Praktik Klinik Dasar	0	0	2	2
<b>Jumlah Beban Studi Semester VI</b>						<b>22</b>

Semester 7

No	KODE MK	MATA KULIAH (MK)	Bobot SKS			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI0004	AIK 4: Islam dan Pengetahuan	2	0	0	2
2	22WP0435	Estetika Kebidanan	1	1	0	2
3	22WP0427	Masalah dan Gangguan Pada Sistem Reproduksi	2	0	0	2
4	22WP0428	Komplikasi dalam Kehamilan, Persalinan, Nifas dan BBL	2	1	0	3
5	22WP0429	Kegawatdaruratan Maternal dan Neonatal	1	1	0	2
6	22WP0430	Kebijakan dalam Kebidanan	3	0	0	3
7	22WP0438	Praktik Klinik Lanjutan	0	0	3	3
8	22WP0439	Praktik Estetika Kebidanan	0	0	2	2
<b>Jumlah Beban Studi Semester VII</b>						<b>19</b>

Semester 8

No	KODE MK	MATA KULIAH (MK)	Bobot SKS			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP0432	Skripsi (Tugas Akhir)	0	0	6	6
<b>TOTAL SKS</b>						<b>6</b>

## 8. Program Studi S-1 K3

### Semester 1

KODE	Matakuliah	SKS		Jumlah
		T	P	
24WI2001	AIK 1	2		2
24WI2006	BAHASA INGGRIS	2		2
24WU2001	BAHASA INDONESIA	2		2
24WU2002	PENDIDIKAN PANCASILA	2		2
24WP2001	ILMU KESEHATAN MASYARAKAT	2		2
24WP2002	DASAR KESELAMATAN & KESEHATAN KERJA (K3)	2	1	3
24WP2003	DASAR HIGIENE INDUSTRI	1	1	2
24WP2004	EPIDEMIOLOGI	2		2
24WP2005	ANATOMI FISILOGI	2	1	3
	<b>TOTAL SKS</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>20</b>

### Semester 2

KODE	Matakuliah	SKS		Jumlah
		T	P	
24WI2002	AIK 2	2		2
24WU2003	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2		2
24WP2011	BIOSTATISTIK	2		2
24WP2006	ETIKA PROFESI & HUKUM KESEHATAN	2		2
24WP2007	KESELAMATAN KERJA	1	1	2
24WP2008	KESEHATAN KERJA	1	1	2
24WP2009	HIGIENE INDUSTRI	1	1	2
24WP2010	KIMIA DAN FISIKA K3	2		2
24WF2001	KOMUNIKASI K3	2		2
24WP2014	FISILOGI KERJA	2		2
	<b>TOTAL SKS</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>20</b>

### Semester 3

KODE	Matakuliah	SKS		Jumlah
		T	P	
24WI2003	AIK 3	2		2
24WI2007	KEWIRAUSAHAAN	2		2
24WI2005	IPE	4		4
24WP2013	REGULASI DAN KEBIJAKAN BIDANG K3	2		2
24WP2012	SISTEM INFORMASI KESEHATAN	2		2
24WP2015	PSIKOLOGI INDUSTRI	2		2
24WP2016	IMPLEMENTASI PENGELOLAAN KESELAMATAN KERJA	1	1	2
24WP2017	IMPLEMENTASI PENGELOLAAN DASAR KESEHATAN KERJA	1	1	2
24WP2018	IMPLEMENTASI HIGIENE INDUSTRI	1	1	2
	<b>TOTAL SKS</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	<b>20</b>

## Semester 4

Kode	Matakuliah	SKS		Jumlah
		T	P	
24WP2019	METODE PENELITIAN K3	1	1	2
24WP2020	DASAR MANAJEMEN RISIKO K3	1	1	2
24WP2021	DASAR SISTEM MANAJEMEN K3	1	1	2
24WP2022	DASAR SISTEM MANAJEMEN LINGKUNGAN	1	1	2
24WP2023	MANAJEMEN BAHAYA KIMIA & BIOMONITORING	2	1	3
24WP2024	MANAJEMEN BAHAYA FISIK	2	1	3
24WP2025	MANAJEMEN LIMBAH	2		2
24WP2026	DASAR ERGONOMI	1	1	2
24WP2027	DASAR TOKSIKOLOGI INDUSTRI	1	1	2
	<b>TOTAL SKS</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>20</b>

## Semester 5

Kode	Matakuliah	SKS		Jumlah
		T	P	
24WP2028	LITERASI DATA DAN TEKNOLOGI INFORMASI	2		2
24WP2029	MANAJEMEN RISIKO K3	1	1	2
24WP2030	SISTEM MANAJEMEN K3	1	1	2
24WP2031	MANAJEMEN LINGKUNGAN	1	1	2
24WP2032	DASAR MANAJEMEN KEBAKARAN	1	1	2
24WP2033	PROMOSI K3	1	1	2
24WP2034	PBL		4	4
24WP2035	ERGONOMI	1	1	2
24WP2036	TOKSIKOLOGI INDUSTRI	1	1	2
	<b>TOTAL SKS</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>20</b>

## Semester 6

Kode	Matakuliah	SKS		Jumlah
		T	P	
24WI2004	AIK 4	2		2
24WI2008	KKN		3	3
24WP2037	KEPEMIMPINAN DALAM K3	2		2
24WP2038	PENYAKIT AKIBAT KERJA DAN SURVAILANS	2	1	3
24WP2039	MANAJEMEN KEBAKARAN	1	1	2
24WP2040	PRAKTIKUM PROMOSI K3	1	1	2
24WP2041	GIZI KERJA	2		2
24WP2042	INVESTIGASI KECELAKAAN	2		2
24WP2043	Audit SMK 3	2		2
	<b>TOTAL SKS</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>20</b>

## Semester 7

No.	Matakuliah	SKS		Jumlah
		T	P	
1	K3 RS	2	1	3
2	K3 konstruksi	2	1	3
3	K3 Transportasi	2	1	3
4	K3 Migas dan pertambangan	2	1	3
5	K3 Manufactur	2	1	3
6	SISTEM TANGGAP DARURAT	2	1	3
7	AKREDITASI FAYANKES K3	2		2
	<b>TOTAL SKS</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>20</b>

## Semester 8

No.	Matakuliah	SKS		Jumlah
		T	P	
1	MAGANG		6	6
2	SKRIPSI		4	4
	<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	<b>10</b>

## Fakultas Ilmu Ekonomi dan Bisnis

### 1. Program Studi S-1 Ekonomi Syariah

## Semester 1

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	T	P	MK Prasyarat
1	22WI0001	AIK 1 : Kemanusiaan dan Keimanan	2	1	1	
2	22WI0006	Bahasa Inggris	2	1	1	
3	22WF0201	Pengantar Manajemen	3	3	0	
4	22WF0202	Pengantar Akuntansi	3	3	0	
5	22WF0203	Teori Ekonomi Mikro	3	3	0	
6	22WF0204	Teori Ekonomi Makro	3	3	0	
7	22WP1201	Pengantar Bisnis	2	1	1	
8	22WP1202	Sejarah Pemikiran Ekonomi Islam	2	2	0	
<b>TOTAL SKS</b>			<b>20</b>	<b>17</b>	<b>3</b>	

## Semester 2

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	T	P	MK Prasyarat
1	22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2	2	0	
2	22WF0205	Pengantar Ekonomi Islam	3	3	0	Teori Ekonomi Makro; Teori Ekonomi Mikro
3	22WP1203	Lembaga Keuangan Syariah	3	2	1	
4	22WP1204	Ushul Fiqh dan Qowaid Fiqhiyah	3	3	0	Fikih Muamalah
5	22WP1205	Ayat dan Hadis Ekonomi	2	2	0	
6	22WP1206	Manajemen Keuangan	3	2	1	
7	22WP1207	Akuntansi Biaya	3	2	1	Pengantar Akuntansi
<b>TOTAL SKS</b>			<b>19</b>	<b>16</b>	<b>3</b>	



## Semester 3

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	T	P	MK Prasyarat
1	22WI0003	AIK 3 : Kemuhmadiyah	2	1	1	
2	22WF0206	Statistik I	3	2	1	
3	22WP1208	Mikroekonomi Islam	3	3	0	Pengantar Ekonomi Islam
4	22WP1209	Makroekonomi Islam	3	3	0	Pengantar Ekonomi Islam
5	22WP1210	Ekonomi Moneter Islam I	3	3	0	Teori Ekonomi Makro;Teori Ekonomi Mikro
6	22WP1211	Akuntansi Syariah	3	1	2	Pengantar Akuntansi
7	22WP1212	Fikih Muamalah	3	3	0	
TOTAL SKS			20	16	4	

## Semester 4

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	T	P	MK Prasyarat
1	22WU0002	Pancasila	2	2	0	
2	22WI0004	AIK 4 : Islam dan Pengetahuan	2	2	0	

3	22WF0207	Statistik II	3	2	1	Statistik I
4	22WP1213	Koperasi Syariah	3	2	1	
5	22WP1214	Manajemen Bank Syariah	3	2	1	Fikih Muamalah
6	22WP1215	Ekonomi Pembangunan Islam	3	3	0	Pengantar Ekonomi Islam
7	22WP1220	Hukum dan Etika Bisnis Islam	3	2	1	
8	22PP12	Mata Kuliah Pilihan	3	2	1	
TOTAL SKS			22	17	5	

Semester 5

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	T	P	MK Prasyarat
1	22WF0208	Praktek Kerja Lapangan	3	0	2	
2	22WI0005	Inter Profesional Education	4	2	2	
3	22PP120	Mata Kuliah Pilihan	3	1	2	Manajemen Keuangan
4	22PP120	Mata Kuliah Pilihan	3	3	0	Lembaga Keuangan Syariah
5	22PP120	Mata Kuliah Pilihan	3	2	1	
6	22PP12	Mata Kuliah Pilihan	3	2	1	Akuntansi Syariah
7	22PP12	Mata Kuliah Pilihan	3	1	2	Manajemen Keuangan Islam
TOTAL SKS			22	12	10	

Semester 6

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	T	P	MK Prasyarat
1	22WI0008	KKN	3	0	3	
2	22WI0007	Entrepreneur	2	1	1	
3	22WU0003	Kewarganegaraan	2	2	0	
4	22PP120	Mata Kuliah Pilihan	3	1	0	
5	22PP120	Mata Kuliah Pilihan	3	2	1	
6	22PP12	Mata Kuliah Pilihan	3	1	1	
7	22PP12	Mata Kuliah Pilihan	3	2	1	
8	22PP12	Mata Kuliah Pilihan	3	2	1	
TOTAL SKS			22	14	8	

Semester 7

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	T	P	MK Prasyarat
1	22WU0001	Bahasa Indonesia	2	2	0	
2	22WP1216	Seminar Proposal	3	0	2	Metodologi Penelitian
3	22WP1217	Manajemen Produk Halal	3	1	1	
4	22WP1218	Industri Bisnis Halal	3	2	1	
5	22WP1219	Manajemen Bisnis Islam	3	2	1	
6	22PP123	Mata Kuliah Pilihan	3	2	1	
TOTAL SKS			17	11	6	

## Semester 8

No	Kode	Mata Kuliah	SKS	T	P	MK Prasyarat
1	22WP1221	Skripsi	6	0	6	
TOTAL SKS			6			

KODE	MATA KULIAH PILIHAN	KET
------	---------------------	-----

## SEMESTER 4

22PP1211	Manajemen Keuangan Islam	Konsentrasi Manajemen Keuangan Islam
22PP1221	Ekonomi Moneter Islam II	Konsentrasi Manajemen Keuangan Islam

## SEMESTER 5

22PP1201	Studi Kelayakan Bisnis Islam	WAJIB
22PP1202	Ekonomi dan Manajemen ZISWAF	WAJIB
22PP1203	Manajemen Pemasaran Syariah	WAJIB
22PP1212	Akuntansi Bank Islam	Konsentrasi Manajemen Keuangan Islam
22PP1213	Analisis Laporan Keuangan Syariah	Konsentrasi Manajemen Keuangan Islam
22PP1222	ESDA dan Lingkungan Perspektif Islam	Konsentrasi Ekonomi Islam
22PP1223	Ekonometrika	Konsentrasi Ekonomi Islam

## SEMESTER 6

22PP1204	Metodologi Penelitian	WAJIB
22PP1205	Manajemen Strategik Syariah	WAJIB
22PP1214	Manajemen Risiko Lembaga Keuangan Islam	Konsentrasi Manajemen Keuangan Islam
22PP1215	Manajemen Portofolio dan Investasi Islam	Konsentrasi Manajemen Keuangan Islam
22PP1216	Audit Syariah	Konsentrasi Manajemen Keuangan Islam
22PP1224	Kebanksentralan dan Lembaga Keuangan Islam	Konsentrasi Ekonomi Islam
22PP1225	Ekonomi Internasional Islam	Konsentrasi Ekonomi Islam
22PP1226	Keuangan Publik Syariah	Konsentrasi Ekonomi Islam

## SEMESTER 7

22PP1231	Islamic Fintech	PILIHAN
22PP1232	Islamic Wealth Management	PILIHAN

## 2. Program Studi S-1 Menejemen

## Semester 1

No	Kode	Mata Kuliah	SKS			MK Prasyarat
			T	P	SKS	
1	22WU0002	Pancasila	2	0	2	-
2	22WF0201	Teori Ekonomi Mikro	3	0	3	-
3	22WI0005	Bahasa Inggris I	2	0	2	-
4	22WP1147	Matematika Ekonomi Bisnis	3	0	3	-

5	22WP1101	Akuntansi I	1	2	3	-
6	22WP1102	Pengantar Manajemen	3	0	3	-
7	22WI0001	AIK I: Kemanusiaan dan Keimanan	2	0	2	-
8	22WP1103	Pengantar Bisnis	3	0	3	-
<b>TOTAL</b>			<b>19</b>	<b>2</b>	<b>21</b>	
Semester 2						
No	Kode	Mata Kuliah	T	P	SKS	MK Prasyarat
9	22WI0007	Entrepreneur	1	1	2	
10	22WI0002	AIK II: Ibadah, Akhlaq dan Muamalah	1	1	2	AIK I
11	22WP1106	Komunikasi Bisnis	3	0	3	
12	22WF0202	Teori Ekonomi Makro	3	0	3	-
13	22WU0003	Kewarganegaraan	2	0	2	Pancasila
14	22WF0204	Ekonomi Islam	3	0	3	-
15	22WP1105	Akuntansi II	1	2	3	Teori Pengantar Akuntansi I
16	22WP1106	Perilaku Organisasi	3	0	2	Pengantar Manajemen
<b>TOTAL</b>			<b>17</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	
Semester 3						
No	Kode	Mata Kuliah	T	P	SKS	MK Prasyarat
17	22WP1107	KUP	3	0	3	-
18	22WU0001	Bahasa Indonesia	2	0	2	-
19	22WI0003	AIK III	2	0	2	AIK I; AIK II
20	22WP1108	Akuntansi Biaya	2	1	3	-
21	22WP1109	Manajemen Keuangan I	3	0	3	-
22	22WP1110	Manajemen Pemasaran	3	0	3	-
23	22WP1111	MSDM	3	0	3	-
<b>TOTAL</b>			<b>18</b>	<b>1</b>	<b>19</b>	
Semester 4						
No	Kode	Mata Kuliah	T	P	SKS	MK Prasyarat
24	22WI0004	AIK IV	2	0	2	AIK I; AIK II; AIK III

25	22WP1113	Perekonomian Indonesia	2	0	2	-
26	22WF0206	Statistik I	3	0	3	Statistik I
27	22WP1114	SIM	2	1	3	-
28	22WP1115	Analisis Laporan Keuangan	2	1	3	Manajemen Keuangan 1 Manajemen Keuangan 2
29	22WP1116	Manajemen Keuangan II	2	1	3	Manajemen Keuangan I
30	22WP1117	Manajemen Operasional	3	0	3	-
31	22WP1118	Perencanaan dan Pengembangan Karir	3	0	3	
<b>TOTAL</b>			<b>19</b>	<b>3</b>	<b>22</b>	
<b>Semester 5</b>						
<b>No</b>	<b>Kode</b>	<b>Mata Kuliah</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>SKS</b>	<b>MK Prasyarat</b>
32	22WP1119	Statistik II	1	2	3	-
33	22WI0005	Inter Personal Education	2	2	4	Manajemen Keuangan 1 Manajemen Keuangan 2
34	22WP1120	Penganggaran Perusahaan	2	1	3	-
35	22WP1121	Manajemen Inovasi	3	0	3	-
36	22WP1122	Etika Bisnis	3	0	3	Pengantar Bisnis; Pengantar Manajemen
37	22WP1123	Bisnis Internasional	3	0	3	Pengantar Bisnis/
38	22WF0207	Praktek Kerja Lapangan (PKL)	0	3	3	-
<b>TOTAL</b>			<b>14</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	
<b>Semeter 6</b>						
<b>No</b>	<b>Kode</b>	<b>Mata Kuliah</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>SKS</b>	<b>MK Prasyarat</b>
39	22WP1124	Studi Kelayakan Bisnis	1	2	3	Pengantar Bisnis; Bisnis Internasional; Kewirausahaan.
40	22WP1125	Hukum Bisnis	3	0	3	-
41	22WP1126	Budaya Organisasi	3	0	3	-
42	22WP1127	Manajemen Investasi dan Pasar Modal (*W)	2	1	3	Manajemen Keuangan 1

						Manajemen Keuangan 2
43	22WP1128	Manajemen Keuangan Internasional (*W)	3	0	3	Manajemen Keuangan II
44	22WP1129	Hubungan Industrial(**W)	3	0	3	MSDM; Perilaku Organisasi; Teori Organisasi
45	22WP1130	MSDM Internasional (**W)	3	0	3	-
46	22WP1131	Digital Marketing (**W)	2	1	3	Manajemen Pemasaran I; Manajemen Pemasaran II
47	22WP1132	Global Marketing (**W)	3	0	3	-
48	22WP1133	Metode Kuantitatif dan Kualitatif	1	2	3	-
49	22WI0007	Kuliah Kerja Nyata	0	3	3	-
<b>TOTAL</b>			<b>24</b>	<b>9</b>	<b>33</b>	

Semester 7

No	Kode	Mata Kuliah	T	P	SKS	MK Prasyarat
50	22WP1134	Manajemen Risiko (*W)	3	0	3	-
51	22WP1135	Riset Manajemen Keuangan (*W)	1	2	3	Metode Kuantitatif dan Kualitatif
52	22PP1136	Manajemen Lembaga Keuangan (*P)	1	2	3	Manajemen Keuangan I; Manajemen Keuangan II
53	22PP1137	Analisa Informasi Keuangan (*P)	1	2	3	
54	22WP1138	Manajemen Konflik (**W)	2	1	3	-
55	22WP1139	Riset MSDM (**W)	1	2	3	Metode Kuantitatif dan Kualitatif
56	22PP1140	Evaluasi Kinerja (**P)	1	2	3	
57	22WP1141	Kepemimpinan (**P)	3	0	3	
58	22WP1142	Manajemen Pemasaran Jasa (**W)	1	2	3	Manajemen Pemasaran I; Manajemen Pemasaran II
59	22WP1143	Riset Manajemen Pemasaran (**W)	1	2	3	Metode Kuantitatif dan

						Kualitatif
60	22PP1144	Retail Management (***P)	1	2	3	
61	22WP1145	Perilaku Konsumen (***P)	1	2	3	
62	22WP1146	Manajemen Strategi dan Risiko	1	2	3	-
63	22WP1147	E-Commerce	2	1	3	-
TOTAL			20	22	42	
Semester 8						
<b>No</b>	<b>Kode</b>	<b>Mata Kuliah</b>	<b>T</b>	<b>P</b>	<b>SKS</b>	<b>MK Prasayarat</b>
64	22WP1148	Skripsi	0	6	6	Sertifikat Seminar  Proposal Skripsi
TOTAL			0	6	6	

### 3. Program Studi S-1 Akuntansi

Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WU0002	Pancasila	2			2
2	22WF0203	Teori Ekonomi Mikro	3			3
3	22WI0006	Bahasa Inggris	2			2
4	22WF0202	Matematika Ekonomi	3			3
5	22WF0202	Pengantar Akuntansi 1	3			3
6	22WF0201	Teori Pengantar Manajemen	3			3
7	22WI0001	AIK 1 : Kemanusiaan dan Keimanan	2			2
8	22WP1001	Pengantar Bisnis	2			3
<b>Jumlah Beban Studi Semester I</b>						21

Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WI1007	Entrepreneur	2			2
2	22WP1004	Prilaku Organisasi	3			3
3	22WF0205	Ekonomi Islam	3			3
4	22WU0003	Kewarganegaraan	2			2
5	22WF0204	Teori Ekonomi Makro	3			3
6	22WP1007	Hukum Komersial	3			3

7	22WP1003	Pengantar Akuntansi 2	3			3
8	22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	1	1		2
<b>Jumlah Beban Studi Semester II</b>						21

Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP1006	Etika Profesi dan Good Corporate Governance	3			3
2	22WF0206	Statistik 1	3			3
3	22WP1014	Akuntansi Manajemen	3			3
4	22WU0001	Bahasa Indonesia	2			2
5	22WP1005	Akuntansi Biaya	3			3
6	22WP1008	Akuntansi Keuangan Menengah 1	3			3
7	22WI0003	AIK 3 : Kemuhammadiyah	2			2
8	22WP1009	Manajemen Keuangan 1	3			3
<b>Jumlah Beban Studi Semester III</b>						22

Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP1015	Auditing I	3			3
2	22WF0207	Statistik 2	1	2		3
3	22WP1010	Manajemen Operasional	3			3
4	22WI0004	AIK 4 : Islam dan Pengetahuan	2			2
5	22WP1012	Akuntansi Keuangan Menengah 2	3			3
6	22WP1011	Manajemen Keuangan 2	3			3
7	22WP1013	Akuntansi Sektor Publik	3			3
<b>Jumlah Beban Studi Semester IV</b>						20

Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP1020	Auditing II	3			3
2	22WP1016	Sistem Informasi Akuntansi	3			3
4	22WP1017	Perpajakan	3			3
5	22WP1018	Akuntansi Keuangan Lanjutan 1	3			3
7	22WF0208	PKL		3		3
8	22WI0005	Inter Profesional Education	2	2		4
<b>Jumlah Beban Studi Semester V</b>						19



## Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP1026	Metode Penelitian	3			3
2	22WP1021	Analisa Investasi & M. Portofolio	3			3
3	22WP1002	Akuntansi Keuangan Pemerintah Daerah	3			3
4	22WP1025	Sistem pengendalian manajemen	3			3
5	22WP1024	Akuntansi Keuangan Lanjutan 2	3			3
6	22PP1001	Akuntansi Keuangan Desa dan BUMDES	3			3
7	22WI0008	KKN		3		3
<b>Jumlah Beban Studi Semester VI</b>						21

## Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP1027	Seminar Penelitian Proposal		3		3
2	22WP1028	Studi kelayakan bisnis	2			2
3	22WP1024	Teori Akuntansi	3			3
4	22WP1019	Bisnis Internasional	3			3
5	22WP1023	Analisis Laporan Keuangan	3			3
<b>Jumlah Beban Studi Semester VII</b>						14

## Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			T	P	L	Jumlah
1	22WP1029	Skripsi		6		6
<b>Jumlah Beban Studi Semester VIII</b>						6

## 4. Program Studi S1 Kewirausahaan

## Semester 1

No	Matakuliah	T	P	Total SKS	MK Prasyarat
1	<b>Pra Semester:</b> Pengembangan diri ( <i>Bridging 1</i> )**	0	0	0	-
2	Matematika Ekonomi Bisnis	3	0	3	-
3	Pengantar Bisnis Dan Inovasi	3	0	3	-
4	Pengantar Manajemen	3	0	3	-
5	Pengantar Akuntansi	3	0	3	-
6	Teori Ekonomi Mikro	3	0	3	-
7	Pancasila	2	0	2	-
8	AIK 1: Kemanusiaan & Keimanan	2	0	2	-
9	Bahasa Inggris	2	0	2	-
<b>TOTAL</b>		<b>21</b>	<b>0</b>	<b>21 SKS</b>	

## Semester 2

No	Matakuliah	T	P	Total SKS	MK Prasyarat
1	<b>Pra Semester:</b> Pengembangan diri ( <i>Bridging 2</i> )**	0	0	0	-
2	Kreasi Model Bisnis	2	1	3	Pengantar Bisnis dan Inovasi
3	Komunikasi dan Negosiasi Bisnis	3	0	3	Pengantar Manajemen
4	Creative And Inovative Thingking	3	0	3	Pengantar Bisnis dan Inovasi
5	Teori Ekonomi Makro	3	0	3	-
6	Pengantar Ekonomi Islam	3	0	3	-
7	Bahasa Indonesia	2	0	2	-
8	Kewarganegaraan	2	0	2	-
9	AIK 2: Ibadah, Akhlaq Dan Muamalah	2	0	2	AIK 1
10	Entrepreneur	2	0	2	Pengantar Bisnis dan Inovasi
<b>TOTAL</b>		<b>22</b>	<b>1</b>		<b>23 SKS</b>

## Semester 3

No	Matakuliah	T	P	Total SKS	MK Prasyarat
1	Market Research	3	0	3	-
2	Pemasaran Bisnis	2	1	3	Pengantar Manajemen
3	Etika Bisnis	3	0	3	Pengantar Manajemen
4	Manajemen Keuangan Bisnis	2	1	3	-
5	New Venture Creation	1	2	3	Entrepreneur; Pengantar Bisnis dan Inovasi; Kreasi Model Bisnis; Creative and Innovative Thingking
6	Manajemen Operasional	3	0	3	-
7	Statistik I	3	0	3	Matematika Ekonomi Bisnis
8	AIK 3: Kemuhammadiyah	2	0	2	AIK 1; AIK 2
<b>TOTAL</b>		<b>19</b>	<b>4</b>		<b>23 SKS</b>

## Semester 4

No	Matakuliah	T	P	Total SKS	MK Prasyarat
1	Penganggaran Perusahaan	2	1	3	Manajemen Keuangan isnis; Pengantar Akuntansi
2	Sistem Informasi Bisnis	2	1	3	Pemasaran Bisnis; Manajemen Keuangan Bisnis; Manajemen Operasional
3	KUP	2	0	2	-
4	Metode Penelitian Bisnis	3	0	3	Statistik I
5	Developing Business Plan	1	2	3	Entrepreneur; Kreasi Model Bisnis; Creative and Inovative Thingking; New Venture Creation
6	Branding & Selling Management	3	0	3	Market Research; Pemasaran Bisnis

7	Statistik II	2	1	3	Statistik I
8	AIK 4: Islam dan Pengetahuan	2	0	2	AIK 1; AIK 2; AIK 3
<b>TOTAL</b>		<b>17</b>	<b>5</b>	<b>22 SKS</b>	

Semester 5

No	Matakuliah	T	P	Total SKS	MK Prasyarat
1	Analisis Risiko Bisnis	3	0	3	Market Research; Manajemen Keuangan Bisnis
2	Bisnis Internasional	3	0	3	Pemasaran Bisnis; Market Research; New Venture Creation
3	Akuntansi Biaya	2	1	3	Pengantar Akuntansi
4	Social Entrepreneurship	3	0	3	New Venture Creation; Developing Business Plan
5	Financial Technology	3	0	3	Manajemen Keuangan Bisnis; Sistem Informasi Bisnis
6	PKL	0	3	3	-
7	Inter Personal Education	2	2	4	-
<b>TOTAL</b>		<b>16</b>	<b>6</b>	<b>22 SKS</b>	

Semester 6

No	Matakuliah	T	P	Total SKS	MK Prasyarat
1	Hukum Bisnis	3	0	3	-
2	Global Marketing	3	0	3	Pemasaran Bisnis; Analisis Risiko Bisnis; Bisnis Internasional
3	Manajemen Strategi Bisnis	3	0	3	New Venture Creation; Analisis Risiko Bisnis
4	Human Resources Management	3	0	3	-
5	Supply Chain Management	3	0	3	Manajemen Operasional
6	Digital Bisnis	3	0	3	Pemasaran Bisnis; Creative and Inovative Thinking; Sistem Informasi Bisnis
7	Managing Growing Business	2	1	3	New Venture Creation; Creative and Inovative Thinking;
8	KKN	0	3	3	SKS yang ditempuh >111 SKS
<b>TOTAL</b>		<b>20</b>	<b>4</b>	<b>24 SKS</b>	

Semester 7

No	Matakuliah	T	P	Total SKS	MK Prasyarat
1	Seminar Proposal	1	2	3	Metode Penelitian Bisnis
2	Skripsi	0	6	6	Seminar Proposal; SKS yang ditempuh >135 SKS
<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>8</b>	<b>9 SKS</b>	
<b>JUMLAH KESELURUHAN</b>					<b>144 SKS</b>

# Fakultas Ilmu Sains, Teknologi dan Pendidikan

## 1. Program Studi S-1 Teknik Komputer

Semester 1

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WF0301	Wawasan Ipteks	2		2
2	22WP1301	Kalkulus I	3		3
3	22WP1302	Fisika Kelistrikan	3		3
4	22WP1303	Algoritma & Pemrograman	3	1	4
5	22WP1304	Pengantar Teknik Komputer	2		2
6	22WP1305	Sistem Digital	3	1	4
7	22WI0006	Bahasa Inggris	2		2
<b>JUMLAH</b>					20

Semester 2

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WI0001	AIK 1: Kemanusiaan dan Keimanan	2		2
2	22WU0002	Pancasila	2		2
3	22WP1306	Kalkulus II	3		3
4	22WP1307	Basis Data	3		3
5	22WP1308	Algoritma & Struktur Data	3	1	4
6	22WP1309	Rangkaian & Elektronika	3	1	4
7	22WF0302	Statistika Dasar	2		2
<b>JUMLAH</b>					20

Semester 3

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WI0002	AIK 2: Ibadah, Akhlaq dan Muamalah	2		2
2	22WP1310	Organisasi dan Arsitektur Komputer	3		3
3	22WP1311	Matematika Diskrit	3		3
6	22WP1312	Pemrograman Berorientasi Objek	3	1	4
4	22WU0003	Kewarganegaraan	2		2
5	22WP1313	Sistem Mikrokontroler	3	1	4
7	22WP1314	Interaksi Manusia Komputer	3		3
<b>JUMLAH</b>					21

## Semester 4

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WI0003	AIK 3 : Kemuhanmadiyaan	2		2
2	22WU0001	Bhs. Indonesia	2		2
3	22WP1315	Aljabar Linear	3		3
4	22WP1316	Sistem Operasi	3	1	4
5	22WP1317	Sensor & Akuator	3		3
6	22WP1318	Rekayasa Perangkat Lunak	3		3
7	22WP1319	Jaringan Komputer	3	1	4
<b>JUMLAH</b>					21

## Semester 5

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	-	MKPP 1	3		3
2	22WP1320	Kerja Praktek	2		2
3	-	MKPP 2	3		3
4	-	MKPP 3	3		3
5	22WP1321	Pengolahan Sinyal Digital	3		3
6	22WI0007	Entrepreneur	2		2
7	22WI0005	Inter Profesional Education	4		4
<b>JUMLAH</b>					20

## Semester 6

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1322	Metode Numerik Probabilitas	3		3
2	22WP1323	Keamanan Komputer	3		3
3	22WI0004	AIK 4 : Islam dan Pengetahuan	2		2
4	22WI0008	KKN	3		3
5	22WP1324	Kecerdasan Tiruan	3		3
6	22WP1325	Embedded System	3		3
7	22WP1326	Pemrograman Web	3	1	4
<b>JUMLAH</b>					21

## Semester 7

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1327	Robotika	3		3
2	22WP1328	Etika Profesi	2		2
3	22WP1329	Metodologi Penelitian	2		2
4	22WP1330	Teknik Kendali	3		3
6	22WP1331	Seminar Proposal		2	2
7	-	MKPP 4	3		3
8	-	MKPP 5	3		3
<b>JUMLAH</b>					19

## Semester 8

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1332	Skripsi		4	4

## 2. Program Studi S-1 Fisika

Kode MK	Nama Mata Kuliah	SKS			MK	Kelompok
		Teori	Praktikum	Jumlah	Prasyarat	
<b>SEMESTER I</b>						
22WI0006	Bahasa Inggris	1	1	2	-	MKWI
22WP1501	Kalkulus I	4	-	4	-	MKWP
22WP1502	Kimia Dasar	2	1	3	-	MKWP
22WP1503	Biologi Umum	2	1	3	-	MKWP
22WP1504	Pengetahuan Lingkungan	2	0	2	-	MKWI
22WP1505	Fisika Dasar I	3	1	4	-	MKWP
22WF0301	Wawasan IPTEKS	2	0	2	-	MKWF
Jumlah sks		16	4	20		
<b>SEMESTER II</b>						
22WP1506	Fisika Dasar II	3	1	4	22WP1504	MKWP
22WP1507	Kalkulus II	4	-	4	22WP1501	MKWP
22WP1508	Metode Pengukuran Fisika	2	-	2	22WP1504 , 22WP1501	MKWP
22WP1509	Mekanika	3	-	3	22WP1504	MKWP
22WF0302	Statistika Dasar	2	-	2	-	MKWF
22WI0001	AIK 1 : Kemanusiaan dan Keimanan	2	-	2	-	MKWI
22WU000 1	Bahasa Indonesia	2	-	2	-	MKU
Jumlah sks		18	1	19		
<b>SEMESTER III</b>						
22WP1510	Elektronika Dasar I	2	1	3	22WP1504	MKWP
22WP1511	Fisika Matematika I	4	-	4	22WP1505	MKWP
22WP1512	Termodinamika	2	1	3	22WP1504	MKWP
22WP1513	Gelombang	2	1	3	22WP1504	MKWP
22WP1514	Metode Numerik	2	-	2	-	MKWP
22WP1515	Metode Penelitian	2	-	2	22WP1507	MKWP
22WU000 2	Pancasila	2	-	2	-	MKU
22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	1	1	2	-	MKWI
Jumlah sks		18	3	21		
<b>SEMESTER IV</b>						
22WP1516	Elektronika Dasar II	2	1	3	22WP1508	MKWP
22WP1517	Fisika Matematika II	4	-	4	22WP1509	MKWP

22WP1518	Optika	2	1	3	22WP1512	MKWP
22WP1519	Listrik Magnet	3	-	3	22WP1504 , 22WP1515	MKWP
22WP1520	Fisika Modern	2	1	3	22WP1504	MKWP
22WP1521	Fisika Eksperimen	-	2	2	22WP1519	MKWP
22WU000 3	Kewarganegaraan	2	-	2	-	MKU
22WI0003	AIK 3 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2	-	2		
Jumlah sks		15	5	20		
<b>SEMESTER V</b>						
22WI0005	Inter Profesional Education	2	2	4	-	MKWI
22WP1522	Fisika Kuantum	3	-	3	22WP1518	MKWP
22WP1523	Fisika Komputasi	2	1	3	22WP1513	MKWP
22WI0004	AIK 4 : Islam dan Pengetahuan	2	-	2	-	MKWI
22PP1501	Fisika Medis	3	-	3	22WP1517	MKPP
22PP1502	Metode Eksplorasi Geofisika	3	-	3	22WP1512	MKPP
22PP1503	Fisika Instrumentasi	3	-	3	22WP1514	MKPP
22PP1504	Fisika Material	3	-	3	22WP1514	MKPP
Jumlah sks		21	3	24		
<b>SEMESTER VI</b>						
22WI0008	KKN	-	3	3	Lulus MK minimal 80 sks	MKWI
22WP1524	Filsafat Fisika Islami	2	-	2	-	MKWP
22WP1526	Fisika Inti	3	-	3	22WP1521	MKWP
22WP1527	Fisika Statistik	3	-	3	22WP1510	MWKP
22PP1504	MK Pilihan I	2	1	3		MKPP
22PP1506	MK Pilihan II	2	-	2		MKPP
22PP1507	MK Pilihan III	2	-	2		MKPP
22PP1508	MK Pilihan IV	2	-	2		MKPP
Jumlah sks		16	3	20		
<b>SEMESTER VII</b>						
22WI0007	Entrepreneur	1	1	2	-	MKWI
22WP1528	Pengantar Fisika Zat Padat	3	-	3	22WP1521 , 22WP1522	MKWP
22WP1529	Seminar	-	2	2	22WP1519	MKWP
22WP1530	Kerja Praktek	-	2	2	Lulus MK minimal 6 MK Teori & Praktikum	MKWP
22PP1509	MK Pilihan V	2	-	2		MKPP
22PP1510	MK Pilihan VI	2	-	2		MKPP
22PP1509	MK Pilihan VII	2	-	2		MKPP
Jumlah sks		11	2	15		

SEMESTER VIII						
22WP1531	Skripsi	-	6	6	22WP1529 Lulus MK minimal 120 sks	MKWP
Jumlah sks		2	6	6		
MK PILIHAN BIDANG FISIKA BUMI						
22PP1511	Geologi	2	-	2	-	MKPP
22PP1512	Seismologi	2	1	3	-	MKPP
22PP1513	Eksplorasi Kelistrikan Bumi	2	-	2	-	MKPP
22PP1514	Seismik Eksplorasi	2	-	2	-	MKPP
22PP1515	Eksplorasi Medan Potensial Bumi	2	-	2	-	MKPP
22PP1516	Model Inversi	2	-	2	-	MKPP
22PP1517	Mitigasi dan Analisis Resiko Bencana	2	-	2	-	MKPP
Jumlah sks		14	1	15		
MK PILIHAN BIDANG FISIKA MATERIAL						
22PP1521	Fisika Logam	2	-	2	-	MKPP
22PP1522	Fisika Keramik	2	-	2	-	MKPP
22PP1523	Fisika Polimer	2	-	2	-	MKPP
22PP1524	Fisika Komposit	2	-	2	-	MKPP
22PP1525	Fisika Semikonduktor	2	-	2	-	MKPP
22PP1526	Teknologi Material	2	-	2	-	MKPP
22PP1527	Metode Analisis Material	2	1	3	-	MKPP
Jumlah sks		14	1	15		
MK PILIHAN BIDANG FISIKA INSTRUMENTASI						
22PP1531	Kalibrasi dan Standarisasi	2	-	2	-	MKPP
22PP1532	Mikroprosesor dan Mikrokontroler	2	-	2	-	MKPP
22PP1533	Elektronika Digital	2	1	3	-	MKPP
22PP1534	Fisika Bangunan	2	-	2	-	MKPP
22PP1535	Kecerdasan Buatan	2	-	2	-	MKPP
22PP1536	Instrumentasi Kontrol	2	-	2	-	MKPP
22PP1537	Instrumentasi Industri	2	-	2	-	MKPP
Jumlah sks		14	1	15		
MK PILIHAN BIDANG FISIKA MEDIS						
22PP1541	Anatomi dan Fisiologi	2	-	2	-	MKPP
22PP1542	Instrumentasi Medis	2	1	3	-	MKPP
22PP1543	Biofisika	2	-	2	-	MKPP
22PP1544	Radiobiologi	2	-	2	-	MKPP
22PP1545	Fisika Radioterapi	2	-	2	-	MKPP
22PP1546	Fisika Pencitraan Medis	2	-	2	-	MKPP
22PP1547	Proteksi Radiasi dan Fisika Kesehatan	2	-	2	-	MKPP
Jumlah sks		14	1	15		



### 3. Program Studi S-1 PGSD

Semester 1

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1624	Konsep Dasar IPA Fisika	2	1	3
2	22WP1621	Teori dan Apresiasi Sastra Indonesia	1	1	2
3	22WP1625	Konsep Dasar IPS	3		3
4	22WP1623	Konsep Dasar Matematika	3		3
5	22WF0302	Wawasan IPTEKS	2		2
6	22WU0001	Bahasa Indonesia	2		2
7	22WU0003	Pancasila	2		2
8	22WI0001	AIK 1 : Kemanusiaan dan Keimanan	2		2
9	22WP1646	Pendidikan Kepanduan	1	1	2
<b>Jumlah Jam/minggu = 18 + 3 = 21 Jam/minggu</b>			18	3	21

Semester 2

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1626	Konsep Dasar IPA Biologi	2	1	3
2	22WP1638	Kajian Kebahasaan di SD	2		2
3	22WP1628	Konsep Dasar Geometri, Pengukuran dan Peluang	3		3
4	22WP1601	Landasan Pedagogik	2		2
5	22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2		2
6	22WF0301	Statiska Dasar	1	1	2
7	22WP1647	TIK di SD	1	1	2
8	22WP1607	Perkembangan Peserta Didik	2		2
9	22WP1617	Etika Profesi dan Pendidikan	2		2
<b>Jumlah Jam/minggu = 17 + 3 = 20 Jam/minggu</b>			17	3	20

Semester 3

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1645	Keterampilan Berbahasa Indonesia	1	1	2
2	22WP1608	Strategi Pembelajaran di SD	3		3
3	22WP1620	Bimbingan dan Konseling di SD	2		2
4	22WP1618	Media Pembelajaran SD berbasis Digital	2	1	3
5	22WP1619	Pembelajaran Terpadu	2		2
6	22WI0003	AIK 3 : Kemuhmadiyah	2		2
7	22WP1610	Belajar dan Pembelajaran	2	1	3
8	22WP1603	Perencanaan Pembelajaran SD	3		3
9	22WP1605	Psikologi Pendidikan	2		2
<b>Jumlah Jam/minggu = 19 + 3 = 22 Jam/minggu</b>			19	3	22

## Semester 4

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1634	Pendidikan IPA SD	2	1	3
2	22WP1631	Pembelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia di SD	2	1	3
3	22WP1633	Pendidikan IPS SD	2	1	3
4	22WP1632	Pembelajaran Matematika SD	2	1	3
5	22WP1611	Pengembangan Kurikulum SD	3		3
6	22WP1602	Evaluasi Pembelajaran di SD berbasis Digital	3		3
7	22WU0002	Kewarganegaraan	2		2
8	22WI0004	AIK 4 : Islam dan Pengetahuan	2		2
<b>Jumlah Jam/minggu = 18 + 4 = 22 Jam/minggu</b>			18	4	22

## Semester 5

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1612	Pengembangan Pembelajaran IPA SD	2	1	3
2	22WP1613	Pengembangan Pembelajaran MTK SD	2	1	3
3	22WP1614	Pengembangan Pembelajaran PPKn SD	2	1	3
4	22WP1615	Kreativitas Seni dan Budaya di Sekolah Dasar	2	1	3
5	22WP1636	Microteaching		2	2
6	22WP1639	PJOK SD	1	1	2
7	22WI0005	IPE (Inter Profesional Education)	4		4
<b>Jumlah Jam/minggu = 13 + 7 = 20 Jam/minggu</b>			13	7	20

## Semester 6

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1629	Inovasi Pembelajaran Bahasa dan Sastra Indonesia SD	2	1	3
2	22WP1630	Inovasi Pembelajaran IPS SD	2	1	3
3	22WP1611	Pengembangan Kurikulum SD	3		3
4	22WP1604	Manajemen Pendidikan di SD	2		2
5	22WI0008	Kuliah Kerja Nyata (KKN)		3	3
6	22WP1616	Pendidikan Kesehatan di SD	2		2
7	22WP1622	Pendidikan Inklusi	1	1	2
8	22WP1642	Pendidikan Seni Tari dan Drama di SD	1	1	2
<b>Jumlah Jam/minggu = 13 + 7 = 20 Jam/minggu</b>			13	7	20

## Semester 7

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WI0007	Entrepreneur	1	1	2
2	22WP1637	Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP)		3	3
3	22WP1643	Pendidikan Seni Musik dan Suara di SD	1	1	2
4	22WP1641	Pendidikan Seni Rupa dan Prakarya di SD	1	1	2
5	22WP1640	Bahasa Jawa di SD	2		2
6	22PP1602	Pengembangan Seni Untuk Anaka*	1	1	2
7	22WI0006	Bahasa Inggris	2		2
8	22PP1603	Pendidikan Anti Korupsi*	2		2
9	22PP1601	Pendidikan Lingkungan Hidup*	1	1	2
<b>Jumlah Jam/minggu = 13 + 8 = 21 Jam/minggu</b>			11	8	19

## Semester 8

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	22WP1649	Skripsi	6		6
2	22WP1635	Penulisan Karya Ilmiah	2		2
<b>Jumlah Jam/minggu = 8+ 0= 8 Jam/minggu</b>			8		8

## 4. Program Studi S-1 Biologi

## Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			Jumlah
			T	P	L	
1	22WI0006	Bahasa Inggris	1	1		2
2	22WF0301	Wawasan IPTEKS	2			2
3	22WP1401	Biologi Umum	2	1		3
4	22WP1402	Kimia Dasar	2	1		3
5	22WP1403	Fisika Dasar	2	1		3
6	22WP1404	Matematika	3			3
7	22WP1405	Biodiversitas Tropika	2			2
<b>Jumlah Beban Studi Semester II</b>						20

## Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			Jumlah
			T	P	L	
1	22WU0001	Bahasa Indonesia	2			2
2	22WI0001	AIK 1: Kemanusiaan dan Keimanan	2			2
3	22WF0302	Statistika Dasar	2			2
4	22WP1407	Biologi Sel dan Molekuler	3	1		3
5	22WP1408	Biokimia	2	1		3
6	22WP1409	Struktur Perkembangan Hewan I	2	1		3
7	22WP1410	Struktur Perkembangan Tumbuhan I	2	1		3
8	22WP1411	Ekologi	2	1		3
Jumlah Beban Studi Semester II						21

## Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			Jumlah
			T	P	L	
1	22WU0002	Pancasila	2			2
2	22WI0002	AIK 2 : Ibadah, Ahlak dan Muamalah	1	1		2
3	22WP1412	Struktur Perkembangan Hewan II	2	1		3
4	22WP1413	Struktur Perkembangan Tumbuhan II	2	1		3
5	22WP1414	Sistematika Hewan	3	1		4
6	22WP1415	Sistematika Tumbuhan	3	1		4
7	22WP1416	Genetika	3	1		4
Jumlah Beban Studi Semester III						22

## Semester 4

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			Jumlah
			T	P	L	
1	22WU0003	Kewarganegaraan	2			2
2	22WI0003	AIK 3 : Kemuhammadiyah	2			2
3	22WP1417	Fisiologi Hewan	2	1		3
4	22WP1418	Fisiologi Tumbuhan	2	1		3
5	22WP1419	Evolusi	2			2
6	22WP1420	Mikrobiologi	2	1		3
7	22WP1421	Biostatistika	3			3
8	22WP1422	Biologi Konservasi	1	1		2
Jumlah Beban Studi Semester IV						20

## Semester 5

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			Jumlah
			T	P	L	
1	22WI0004	AIK 4 : Islam dan Pengetahuan	2			2
2	22WP1423	Bioinformatika	1	1		2
3	22WP1424	Bioteknologi	2	1		3
4	22WP1425	Biologi Konservasi	2			2
5	22WP1426	Metode Penelitian	2			2
6	22WP1427	Mikrobiologi Industri	2	1		3
7	22WP1428	Teknik Analisis Laboratorium	1	1		2
8	22W10005	Inter Profesional Education	4			4
9	22WP1429	PKL			2	2
Jumlah Beban Studi Semester V						22

## Semester 6

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			Jumlah
			T	P	L	
1	22WI0008	KKN			3	3
2	-	MBKM/Pilihan				16
<b>Jumlah Beban Studi Semester VI</b>						<b>19</b>

## Semester 7

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			Jumlah
			T	P	L	
1	22WI0007	Entrepreneur	1	1		2
2	-	Pilihan 1				2
3	-	Pilihan 2				2
4	-	Pilihan 3				2
5	-	Pilihan 4				2
6	-	MBKM				10
<b>Jumlah Beban Studi Semester VII</b>						<b>20</b>

## Semester 8

No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			Jumlah
			T	P	L	
1	22WP1431	Seminar	2			2
2	22WP1432	Skripsi	6			6
<b>Jumlah Beban Studi Semester VIII</b>						<b>8</b>

## 5. Program Studi S-1 Teknik Informatika Medis

### Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	23WF0301	Wawasan IPteks	2		2
2	23WP1701	Kalkulus 1	3		3
3	23WP1705	Algoritma dan Pemrograman	3	1	4
4	23WP1720	Pengantar Informatika Medis	2		2
5	23WP1722	Organisasi dan arsitektur komputer	3		3
6	23WP1721	Sistem Digital	3	1	4
7	23WP1733	Dasar Ilmu Kesehatan Masyarakat	2		2
<b>JUMLAH</b>					20

### Semester 2

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	23WI0001	AIK 1 : kemanusiaan dan keimanan	2		2
2	23WU0002	Pancasila	2		2
3	23WF0302	Statistika dasar	2		2
4	23WP1702	Kalkulus 2	3		3
5	23WP1706	Algoritma dan struktur data	3	1	4
6	23WP1715	Basis data	2	1	3
7	23WP1727	Multimedia kesehatan	2		2
8	23WP1735	Regulasi dan aspek legal Inf. Kesehatan	2		2
<b>JUMLAH</b>					20

### Semester 3

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	23WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2		2
2	23WU0003	Kewarganegaraan	2		2
3	23WP1703	Matematika Diskrit	3		3
4	23WP1707	Pemrograman Berorientasi Objek	3	1	4
5	23WP1717	Interaksi Manusia dan Komputer	2		2
6	23WP1723	Instrumentasi Medis	2	1	3
7	23WP1734	Statistika Kesehatan	3		3
8	23WI0002	AIK 2 : Ibadah, Akhlak dan Muamalah	2		2
<b>JUMLAH</b>					21

### Semester 4

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	23WI0003	AIK 3 : Kemuhammadiyah	2		2
2	23WU0001	Bahasa Indonesia	2		2

3	23WP1704	Metode Numerik	3		3
4	23WP1708	Pemrograman Web	2	1	3
5	23WP1710	Kecerdasan Buatan	3		3
6	23WP1719	Rekayasa Perangkat Lunak	3		3
7	23WP1724	Sistem Operasi	2	1	3
8	23WP1736	Epidemiologi	2		2
<b>JUMLAH</b>					21

Semester 5

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	23WI0004	AIK 4 : Islam dan Pengetahuan	2		2
2	23WI0006	Inter Profesional Education	2	2	4
3	23WP1711	HealthCare Data Mining	3		3
4	23WP1725	Jaringan Komputer	3	1	4
5	23WP1728	Pengolahan Citra Digital Medis	3		3
6	23WP1730	Kerja Praktek		2	2
7	23WP1737	Aturan Hukum (Kodifikasi) Penyakit dan tindakan	3		3
<b>JUMLAH</b>					21

Semester 6

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	23WI0008	Enterpreneur	2		2
2	23WP1709	Pemrograman Mobile	3	1	4
3	23WP1712	Machine Learning	3		3
4	23WP1713	Sistem Pendukung Keputusan Klinis	3		3
5	23WP1718	Sistem Informasi Geografi Medik	2	1	3
6	23WI0007	KKN		3	3
7	23WP1729	Metode Penelitian	3		3
<b>JUMLAH</b>					21

Semester 7

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	23WP1740	Etika Profesi	2		2
2	23WP1714	Sistem Pakar Kesehatan	3		3
3	23WP1726	Keamanan Informasi Medis	3		3
4	23WP1731	Proposal Skripsi		2	2
5	23WP1738	BioMedis	3		3
6	23WP1739	E-Health dan Telemedicine	3		3
<b>JUMLAH</b>					16

Semester 8

No.	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	SKS
1	23WP1716	Manajemen Proyek Sistem Informasi Kesehatan	2	1	3
2	23WP1732	Skripsi		4	4
<b>JUMLAH</b>					7



## 6. Program Studi S-1 Teknik Industri

### Semester 1

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23WP1901	Kalkulus 1	3	-	3
2	23WP1902	Fisika Dasar 1	2	1	3
3	23WP1903	Material Teknik	2	-	2
4	23WF0301	Wawasan IPTEKS	2	-	2
5	23WI0005	Bahasa Inggris	2	-	2
6	23WP1904	Menggambar Teknik	3	1	4
7	23WP1905	Pengantar Teknik Industri	2	-	2
8	23WP1906	Pengantar Ilmu Ekonomi	2	-	2
Jumlah SKS					20

### Semester 2

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23WP1907	Kalkulus 2	3	-	3
2	23WP1908	Fisika Dasar 2	2	1	3
3	23WP1909	Ekonomi Teknik	2	-	2
4	23WF0302	Statistika Dasar	2	-	2
5	23WP1910	Proses Manufaktur	2	1	3
6	23WP1911	Teknologi Interaksi Industri	2	-	2
7	23WU0001	Bahasa Indonesia	2	-	2
8	23WI0001	AIK I	2	-	2
9	23WP1912	Data Sains	2	-	2
Jumlah SKS					21

### Semester 3

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23WP1913	Riset Operasi 1	3	-	3
2	23WP1914	Ergonomi Industri	3	-	3
3	23WP1915	Statistika Lanjut	2	1	3
4	23WP1916	Analisa Biaya	2	-	2
5	23WP1917	Analisa Perancangan Kerja	2	1	3
6	23WP1918	Algoritma dan Pemrograman	2	-	2
7	23WU0002	Pancasila	2	-	2
8	23WI0002	AIK II	2	-	2
Jumlah SKS					20

**Semester 4**

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23WP1919	Riset Operasi 2	3	-	3
2	23WP1920	Perancangan Sistem Kerja dan Pengukuran Kerja	3	1	4
3	23WP1921	Teori Probabilitas	2	-	2
4	23WP1922	Psikologi Industri	2	1	3
5	23WP1923	Pengendalian, Persediaan, dan Perencanaan Produksi	3	1	4
6	23WU0003	Kewarganegaraan	2	-	2
7	23WI0003	AIK III	2	-	2
Jumlah SKS					20

**Semester 5**

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23WP1924	Pengendalian dan Penjaminan Mutu	2	1	3
2	23WP1925	Perencanaan, Pengembangan, dan Komersialisasi Produk	3	-	3
3	23WP1926	Rekayasa Kualitas	3	-	3
4	23WP1927	Keselamatan dan Kesehatan Kerja dalam Industri	3	-	3
5	23WP1928	Perancangan teknik Industri I	2	1	3
6	23WI0006	Inter Profesional Education	2	2	4
7	23WI0004	AIK IV	2	-	2
Jumlah SKS					21

**Semester 6**

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23WP1929	Manajemen Proyek	3	-	3
2	23WP1930	Simulasi Sistem Industri	2	1	3
3	23WP1931	Organisasi dan Manajemen Perusahaan Industri	2	-	2
4	23WP1932	Perancangan Tata Letak dan Fasilitas Pabrik	2	1	3
5	23WI0007	Kuliah Kerja Nyata	-	3	3
6	23WP1933	Sistem Basis Data	2	-	2
7	23WP1934	Perancangan teknik Industri II	2	1	3
8	23WP1935	Metodologi Penelitian	2	-	2
Jumlah SKS					21

**Semester 7**

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23WI0008	Kewirausahaan	2	-	2
2	23WP1936	Kerja Praktek	-	2	2
3	23WP1937	Teknologi dan Lingkungan	2	-	2
4	23WP1938	<i>Supply Chain Management</i>	3	-	3
5	23WP1939	Seminar Proposal	-	2	2
6	23PP1701	Mata Kuliah Pilihan 1	3	-	3
7	23PP1702	Mata Kuliah Pilihan 2	3	-	3
Jumlah SKS					17

**Semester 8**

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23WP1940	Skripsi	-	4	4
2	23PP1703	Mata Kuliah Pilihan 3	3	-	3
Jumlah SKS					7

- **Mata Kuliah Pilihan**

No	Kode MK	Mata Kuliah	SKS		
			Teori	Praktikum	Total
1	23PP1704	Rantai Pasok Pada Bidang Kemanusiaan dan Kesehatan	3	-	3
2	23PP1705	Lean Manufacturing	3	-	3
3	23PP1706	Perancangan Untuk Manufaktur dan <i>Assembly</i>	3	-	3
4	23PP1707	Six Sigma	3	-	3
5	23PP1708	Ergonomika Lingkungan	3	-	3
6	23PP1709	Aplikasi Ergonomi Industri	3	-	3
7	23PP1710	Manufaktur Berskala Mikro dan Nano	3	-	3
8	23PP1711	Manajemen Teknologi dan Inovasi	3	-	3
9	23PP1712	Manajemen Strategi	3	-	3
10	23PP1713	Metode Survei	3	-	3
11	23PP1714	Manajemen Usaha Mikro Kecil Menengah	3	-	3
12	23PP1715	Rekayasa Kansei dalam Perancangan	3	-	3
13	23PP1716	Ergonomics Design for All Ages and Abilities	3	-	3
14	23PP1717	Faal dan Biomekanika	3	-	3
15	23PP1718	Desain untuk Peralatan Biomedis	3	-	3
16	23PP1719	Rekayasa Keandalan	3	-	3
17	23PP1720	Bio Instrumentasi	3	-	3
18	23PP1721	Metrologi Industri	3	-	3

## DAFTAR PUSTAKA

- Edaran Dir. Kemahasiswaan & Kerjasama No.E.101/E.23/T/2015 tentang Nisbah Dosen/Mahasiswa.
- Permendikbud No.139/2014 tentang Pedoman Statuta dan Organisasi Perguruan Tinggi.
- Permendikbud No.50/2014 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
- Permendikbud No.81/2014 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, dan Sertifikat Profesi Pendidikan Tinggi.
- Permendikbud No.87/2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
- Permendikbud No.87/2014 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
- Permendiknas No.63/2009 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan.
- Permenristekdikti No.44/2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- Permendikbud No 3/2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Perpres No.8/2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
- PMA No.1/2016 tentang Ijazah, Transkrip Akademik, dan Surat Keterangan Pendamping Ijazah Perguruan Tinggi Keagamaan.
- PP No.19/2005 tentang Standar Nasional Pendidikan.
- PP No.4/2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
- SK PP Muhammadiyah No. 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
- Permendikbud No. 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- Permendikbudristek No.53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

## Lampiran 1. Cara Pembayaran

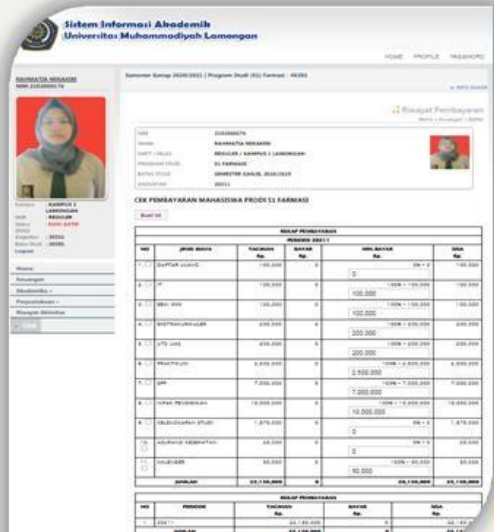
# CARA PEMBAYARAN MAHASISWA MENGGUNAKAN VIRTUAL ACCOUNT (VA)

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH  
LAMONGAN

## LOGING KE SIAK.UMLA.AC.ID, DENGAN USER DAN PASSWORD MASING MASING



# PILIH MENU “KEUANGAN”,



# MASUKAN NOMINAL PEMBAYARAN DI MENU “MINIMAL BAYAR” “CENTANG DI NO JENIS BIAYA”, KEMUDIAN KLIK TOMBOL VA DI KIRI ATAS



# AKAN MUNCUL NO VA, NOMINAL YANG HARUS DIBAYAR, DAN BATAS MASA BERLAKU

Riwayat Pembayaran  
Home > Riwayat > Daftar

NIM: 21090121  
 NAMA: RAMMATA MIKAM  
 SEMESTER / KELAS: REGULER / KAMPUS 1 LAMONGAN  
 PROGRAM STUDI: SI FARMASI  
 BATAS STUDI: SEMESTER GANJIL 2024/2025  
 ANGGARAN: 2024

**CEK PEMBAYARAN MAHASISWA PRODI SI FARMASI**

No. Virtual Account Bank Jatim Anda : 150381035535648  
 Nominal yang harus Anda bayarkan adalah sejumlah Rp. 2.475.000  
 Sebelum Sabtu, 24 Juli 2024 00:00:00 WIB

Daftar VA

RINCIAN PEMBAYARAN PERIODE 2024						
NO	JENIS BAYAR	TAGIHAN Rp.	BAYAR Rp.	MIN BAYAR Rp.	SISA Rp.	
1	<input checked="" type="checkbox"/> DAPKIR ULANG	100.000	0	100.000	0% = 0	100.000
2	<input type="checkbox"/> IT	100.000	0	100.000	100% = 100.000	100.000
3	<input type="checkbox"/> SEM-SEM	100.000	0	100.000	100% = 100.000	100.000
4	<input type="checkbox"/> EKSTRAKURIKULER	200.000	0	200.000	100% = 200.000	200.000
5	<input type="checkbox"/> UTE GAS	200.000	0	200.000	100% = 200.000	200.000
6	<input type="checkbox"/> PRAKTIKUM	2.800.000	0	2.800.000	100% = 2.800.000	2.800.000
7	<input type="checkbox"/> SIP	7.000.000	0	7.000.000	100% = 7.000.000	7.000.000
8	<input type="checkbox"/> BIAYA PENYIDIKAN	10.000.000	0	10.000.000	100% = 10.000.000	10.000.000
9	<input checked="" type="checkbox"/> BALENGGAPAN STUDI	1.875.000	0	1.875.000	0% = 0	1.875.000
10	<input type="checkbox"/> ASURANSI KESEHATAN	23.000	0	0	0% = 0	23.000
11	<input checked="" type="checkbox"/> KALENDER	50.000	0	500.000	100% = 50.000	50.000
<b>Jumlah</b>		<b>22.150.000</b>	<b>0</b>			<b>20.150.000</b>

**LAKUKAN PEMBAYARAN DENGAN METODE  
TRANSFER, DARI TELER BANK, ATM,  
M-BANKING ATAU YANG LAIN KE NOMOR VA  
YANG BERHASIL DI BUAT**



## Lampiran 2. Kalender Akademik

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN**  
**BIRO ADMINISTRASI AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN (BAAK)**












**KALENDER AKADEMIK**

TAHUN AKADEMIK : 2024/2025

BULAN	AGUSTUS					SEPTEMBER					OKTOBER				NOVEMBER				DESEMBER					JANUARI			
	HARI	TM ke :					1 2 3					4 5 6 7				UTS 8 9 10				11 12 13 14 MT					UAS		
AHAD		4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26
SENIN		5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27
SELASA		6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28
RABU		7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29
KAMIS	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30
JUM'AT	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
SABTU	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1

BULAN	FEBRUARI				MARET				APRIL			MEI			JUNI				JULI			AGUSTUS									
	HARI	TM ke :				1 2 3				4 5 6			7 UTS 8 9			10 11 12 13 14				MT UAS											
AHAD	2	9	16	23	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	31
SENIN	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	
SELASA	4	11	18	25	4	11	18	25	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	
RABU	5	12	19	26	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	
KAMIS	6	13	20	27	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	
JUM'AT	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25	1	8	15	22	29	
SABTU	8	15	22	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	

KETERANGAN :

 Daftar ulang	 Kuliah Efektif	 U T S	 KKN
 MASTAMA	 KRS online	 U A S	 Pekan Yudisium, TA 2024/2025
 Milad UMLA	 Wisuda & Pelantikan semester TA 2023/2024	 Libur Kampus, Nasional dan Hari Raya Islam	

SEMESTER GANJIL 2024/2025			
1 - 31 Agustus 2024	Input Mata Kuliah sem Ganjil Oleh Ka.Prodi pada SIAK	4 - 8 November 2024	Ujian Tengah Semester Ganjil 2023/2024
12 - 31 Agustus 2024	Daftar ulang, pembayaran UKT dan ijin Cuti Mahasiswa	18 - 22 Desember 2024	Usulan Hibah Internal Penelitian dan Pengabdian
2 - 6 September 2024	Pekan Masa Ta'aruf Mahasisw Baru	30 Des - 3 Januari 2025	Libur Persiapan Ujian Akhir Semester
9 - 13 September 2024	Pengisian KRS Online	6 - 10 Januari 2025	Ujian Akhir Semester Ganjil 2023/2024
17 September - 27 Desember 2024	Perkuliahan Semester Ganjil 2024/2025	13 - 17 Januari 2024	Remidi, Pekan Koreksi dan Input Nilai
12 Oktober 2024	Milad UMLA Ke 6	20 - 24 Januari 2024	Ujian Perbaikan dan Pekan Koreksi dan Input Nilai
25 September 2024	Wisuda & Pelantikan semester TA 2022/2023	21 - 31 Januari 2024	SP (Perbaikan Nilai) dan Pekan Koreksi dan Input Nilai
SEMESTER GENAP 2024/2025			
1 - 26 Februari 2025	Input Mata Kuliah sem Genap Oleh Ka.Prodi pada SIAK	14 - 18 Juli 2025	Ujian Akhir Semester Genap 2023/2024
3 - 28 Februari 2025	Daftar ulang, pembayaran UKT dan ijin Cuti Mahasiswa	21 - 25 Juli 2025	Remidi dan Pekan Koreksi
3 - 7 Maret 2025	Pengisian KRS Online	28 - 31 Juli 2025	Ujian Perbaikan dan Pekan Koreksi
10 Maret - 4i unj 2025	Perkuliahan Semester Genap 2024/2025	28 - 31 Juli 2025	SP (Perbaikan Nilai) dan Pekan Koreksi
13 - 16 Mei 2025	Ujian Tengah Semester Genap 2024/2025	31 Juli - 31 Agustus 2025	Kuliah Kerja Nyata
7 - 11 Juli 2025	Libur Persiapan Ujian Akhir Semester	1 - 30 Agustus 2025	Pekan Yudisium, Wisuda & Pelantikan



### Lampiran 3. Cara Pengisian KRS



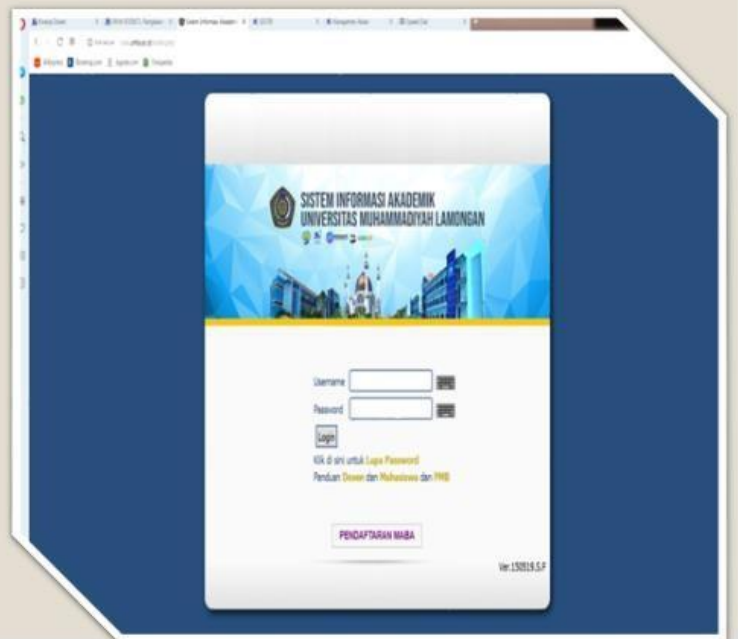
LOGIN PADA ALAMAT

◦ <http://siak.umla.ac.id/>

USER : nim

PASSWORD : nimdd  
(nim+tanggal lahir)

MASUKKAN  
USERNAME: nim  
PASSWORD : nimdd  
(nim+tanggal lahir)



DEKSTOP SIAK  
UMLA LEVEL  
MAHASISWA



# AMBIL KRS

Klik Akademik

→ KRS →

Ambil KRS

Semester Genap 2020/2021 | Program Studi (S1) Keperawatan - 14201

Ambil KRS Mahasiswa 20202

AMBIL KRS

ALL	Kode	Mata Kuliah	Nilai	SKS					Kelas
				MK	T	P	L	B	
<input checked="" type="checkbox"/>	IKBCC-0320	KEPERAWATAN KOMUNITAS		3	2	1	0	0	PT - KAMP
<input checked="" type="checkbox"/>	IKBCC-0318	KEPERAWATAN KESEHATAN DIRA		2	2	0	0	0	PT - KAMP
<input checked="" type="checkbox"/>	IKBCC-0316	KEPERAWATAN RIWAYAT		3	2	1	0	0	PT - KAMP
<input checked="" type="checkbox"/>	IKBCC-0403	KESEKELAMATAN PABEN DAN KESEKELAMATAN KESEHATAN USHA		2	2	0	0	0	PT - KAMP
<input checked="" type="checkbox"/>	IKBCC-0405	METODOLOGI PENELITIAN		3	2	1	0	0	PT - KAMP
<input checked="" type="checkbox"/>	IKBCC-0311	KEPERAWATAN MEDIAL BEDAH I		2	2	0	0	0	PT - KAMP
<input checked="" type="checkbox"/>	IKBCC-0307	FALSAFAH DAN TEORI KEPERAWATAN		2	2	0	0	0	PT - KAMP
<input checked="" type="checkbox"/>	IKBCC-0314	KEPERAWATAN NUTRISI		3	2	1	0	0	PT - KAMP

Setelah Ambil KRS Langkah

Selanjutnya adalah

Mahasiswa menemui dosen PA

Untuk minta di approve / KRS nya

Sistem Informasi Akademik Universitas Muhammadiyah Lamongan

Ambil KRS Mahasiswa 20202

Jumlah Mata Kuliah sukses diambil.

Kode MK	Mata Kuliah	NIM	Nama Mahasiswa
IKBCC-0320	KEPERAWATAN KOMUNITAS	0200011221P	DINDAH WIDYA NENGULUM
IKBCC-0318	KEPERAWATAN KESEHATAN DIRA	0200011221P	DINDAH WIDYA NENGULUM
IKBCC-0316	KEPERAWATAN RIWAYAT	0200011221P	DINDAH WIDYA NENGULUM
IKBCC-0403	KESEKELAMATAN PABEN DAN KESEKELAMATAN KESEHATAN USHA	0200011221P	DINDAH WIDYA NENGULUM
IKBCC-0405	METODOLOGI PENELITIAN	0200011221P	DINDAH WIDYA NENGULUM
IKBCC-0311	KEPERAWATAN MEDIAL BEDAH I	0200011221P	DINDAH WIDYA NENGULUM
IKBCC-0307	FALSAFAH DAN TEORI KEPERAWATAN	0200011221P	DINDAH WIDYA NENGULUM
IKBCC-0314	KEPERAWATAN NUTRISI	0200011221P	DINDAH WIDYA NENGULUM

Jumlah Mata Kuliah dengan kelas belum terpilih. 0

Jumlah Mata Kuliah bertrek hari & jam bersamaan 0

# Cetak KRS Akademik → KRS → Cetak KRS

◦ Mahasiswa Cetak KRS

Sistem Informasi Akademik  
Universitas Muhammadiyah Lamongan

HOME PROFILE PASSWORD

INDAH WIDYA NINGSUM  
NIM.2103012221P

Semester Grup 2020/2021 | Program Studi (S1) Keperawatan - 14201

INFO AKADEMI - KRS 2021

Cetak KRS 20202

Home » Akademik » KRS - Cetak KRS » Daftar

No	Kode	Mata Kuliah	Dosen	SKS					Kelas	Status	SAP
				BM	T	P	L	S			
1	MS02-0202	KEPERAWATAN KOML	SUHARYATI, S.K.	3	2	1	0	0	07	TERDAFTAR	-
2	MS02-0212	KEPERAWATAN KES	HJ STI SHOLIH	2	2	0	0	0	07	TERDAFTAR	-
3	MS02-0212	KEPERAWATAN ANA	NU LUIS NAGHAR	3	2	1	0	0	07	TERDAFTAR	-
4	MS02-0402	KESELAKITAN PAS	NU RODY ASTA	2	2	0	0	0	07	TERDAFTAR	-
5	MS02-0402	METODOLOGI RESE	DADANG HUSEINAT	3	2	1	0	0	07	TERDAFTAR	-
6	MS02-0212	KEPERAWATAN MED	TELATI PURPTA	2	2	0	0	0	07	TERDAFTAR	-
7	MS02-0207	FALSAFAH DAN TE	NU NUR HIDAYA	2	2	0	0	0	07	TERDAFTAR	-
8	MS02-0214	KEPERAWATAN MAT	DIAN ENO MARTIL	3	2	1	0	0	07	TERDAFTAR	-
Jumlah Mata Kuliah Di Terima				8							
Jumlah SKS Di Terima				20 SKS							

Total 8

# Cetak KRS Akademik → KRS → Cetak KRS

◦ Mahasiswa Cetak KRS

Sistem Informasi Akademik  
Universitas Muhammadiyah Lamongan

HOME PROFILE PASSWORD

INDAH WIDYA NINGSUM  
NIM.2103012221P

Semester Grup 2020/2021 | Program Studi (S1) Keperawatan - 14201

INFO AKADEMI - KRS 2021

Cetak KRS 20202

Home » Akademik » KRS - Cetak KRS » Daftar

No	Kode	Mata Kuliah	Dosen	SKS					Kelas	Status	SAP
				BM	T	P	L	S			
1	MS02-0202	KEPERAWATAN KOML	SUHARYATI, S.K.	3	2	1	0	0	07	TERDAFTAR	-
2	MS02-0212	KEPERAWATAN KES	HJ STI SHOLIH	2	2	0	0	0	07	TERDAFTAR	-
3	MS02-0212	KEPERAWATAN ANA	NU LUIS NAGHAR	3	2	1	0	0	07	TERDAFTAR	-
4	MS02-0402	KESELAKITAN PAS	NU RODY ASTA	2	2	0	0	0	07	TERDAFTAR	-
5	MS02-0402	METODOLOGI RESE	DADANG HUSEINAT	3	2	1	0	0	07	TERDAFTAR	-
6	MS02-0212	KEPERAWATAN MED	TELATI PURPTA	2	2	0	0	0	07	TERDAFTAR	-
7	MS02-0207	FALSAFAH DAN TE	NU NUR HIDAYA	2	2	0	0	0	07	TERDAFTAR	-
8	MS02-0214	KEPERAWATAN MAT	DIAN ENO MARTIL	3	2	1	0	0	07	TERDAFTAR	-
Jumlah Mata Kuliah Di Terima				8							
Jumlah SKS Di Terima				20 SKS							

Total 8

## Lampiran 4. TAMPILAN KARTU HASIL STUDI (KHS)



### UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH LAMONGAN

JL. RAYA PLALANGAN KM 3 PLOSOWAHYU LAMONGAN LAMONGAN JAWA TIMUR

Telp : 0322322356

Email : info@umla.ac.id Website : http://umla.ac.id

### KARTU HASIL STUDI (KHS)

NAMA : SOFA RIA DIAN TRIAFIYANTI FAKULTAS : ILMU KESEHATAN  
NIM : 1902021782 PROGRAM STUDI : D3 KEBIDANAN  
ANGKATAN : 20191 TAHUN AJARAN : SEMESTER GANJIL 2021/2022

NO	KODE MK	MATA KULIAH	PAKET KRS SMT	SKS	NILAI	HURUF	MUTU d x e
(a)	(b)	(c)		(d)	(e)	(f)	(g)
1	020104	AL ISLAM DAN KEMUHAMMADIYAHAN IV	5	2	4.00	A	8.00
2	020207	FARMAKOLOGI	5	2	4.00	A	8.00
3	020208	ILMU PENYAKIT ANAK	5	2	3.00	B	6.00
4	020306	GAWAT DARURAT METERNAL NEONATAL	5	2	2.50	BC	5.00
5	020309	PRAKTIK KLINIK KEBIDANAN II	5	10	4.00	A	40.00
6	020311	PRAKTIK KEBIDANAN KOMUNITAS	5	3	4.00	A	12.00
<b>JUMLAH</b>				21			79
<b>JUMLAH KREDIT SEMESTER INI</b>				21			
<b>JUMLAH KREDIT YANG TELAH DIAMBIL</b>				87			
<b>INDEKS PRESTASI SEMESTER INI</b>				3.76			
<b>INDEKS PRESTASI KOMULATIF (IPK)</b>				3.48			
<b>PREDIKAT</b>				PREDIKAT SANGAT MEMUASKAN			

LAMONGAN, 26 JULI 2022  
KETUA PROGRAM STUDI  
D3 KEBIDANAN

ANDRI TRI KUSUMANINGRUM, S. SiT, M.Kes  
NIDN.0717078501